
2023_GR_00290

Vaststellen van de huishoudelijke reglementen voor het gebruik van vrijetijdsinfrastructuur van stad en autonoom gemeentebedrijf Vilvoorde.

Samenstelling:

Aanwezig:

Johan Serkeyn, voorzitter; Hans Bonte, burgemeester; Jo De Ro, 1ste schepen; Barbara de Bakker, 2de schepen; Moad El Boudaati, 3de schepen; Katrien Vaes, 4de schepen; Didier Cortois, 5de schepen; Tine Paredis, 6de schepen; Fatima Lamarti, 7de schepen; Jan Anciaux; Sander Barrez; Chantal Basoka Mubenga; Thomas De Mey; Ken Degreef; Houari El Hannouti; Zinab El Jaouhari; Remy Esquiliche Esquinas; Aimen Horch; Veronique Janssens; Samira Mayda; Jacques Mevis; Ntonga Mbami Monsempo; Nora Mouallali; Alain Poot; John Roobaert; Dries Verhaeghe; Christel Herbosch; Fatima El-boubsi; Joris Willems; Vera Boudry, algemeen directeur

Afwezig:

Faruk Akkus; Guy Ceuppens; Johan Claus; Claudia De Laet; Johanna-baptista Pelgrims; Chayenne Van Duyse

Beschrijving

Aanleiding, context en argumentatie

De huishoudelijke reglementen voor het gebruik van de vrijetijdsinfrastructuur van stad en autonoom gemeentebedrijf Vilvoorde zijn gedateerd en niet op elkaar afgestemd. De vrijetijdsinfrastructuur voor verhuur breidt tevens uit.

Naast een algemeen reglement zijn er huishoudelijke reglementen nodig die specifieke verplichtingen en gebruiksvoorwaarden regelen per type gebruik (indoor sportinfrastructuur, outdoor sportinfrastructuur, eten en drinken, fuiven, hobby en atelier, samen komen en vergaderen, en tentoonstellingen).

Er worden huishoudelijke reglementen opgemaakt per type gebruik.

Regelgeving: bevoegdheid

Artikels 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur.

Stemming op het besluit

Goedgekeurd door de gemeenteraad met

- 26 stem(men) voor: Jan Anciaux; Chantal Basoka Mubenga; Hans Bonte; Didier Cortois; Thomas De Mey; Jo De Ro; Ken Degreef; Moad El Boudaati; Houari El Hannouti; Zinab El Jaouhari; Fatima El-boubsi; Remy Esquiliche Esquinas; Christel Herbosch; Aimen Horch; Fatima Lamarti; Samira Mayda; Jacques Mevis; Nora Mouallali; Tine Paredis; Alain Poot; John Roobaert; Johan Serkeyn; Katrien Vaes; Dries Verhaeghe; Joris Willems; Barbara de Bakker

- 3 onthouding(en): Sander Barrez; Veronique Janssens; Ntonga Mbami Monsempo

Besluit

Artikel 1

Volgende huishoudelijke reglementen voor het gebruik van vrijetijdsinfrastructuur van stad en autonoom gemeentebedrijf Vilvoorde (AG Vilvoorde) worden vastgesteld:

- huishoudelijk reglement voor het gebruik van outdoor sportinfrastructuur van stad en AG Vilvoorde;
- huishoudelijk reglement voor het gebruik van indoor sportinfrastructuur van stad en AG Vilvoorde;
- huishoudelijk reglement voor het gebruik van vrijetijdsinfrastructuur voor eten en drinken;
- huishoudelijk reglement voor het gebruik van vrijetijdsinfrastructuur voor fuiven en dansfeesten;
- huishoudelijk reglement voor het gebruik van vrijetijdsinfrastructuur voor hobby en atelier;
- huishoudelijk reglement voor het gebruik van vrijetijdsinfrastructuur voor podiumactiviteiten;
- huishoudelijk reglement voor het gebruik van vrijetijdsinfrastructuur voor samenkomen en vergaderen;
- huishoudelijk reglement voor het gebruik van vrijetijdsinfrastructuur voor tentoonstellingen.

Artikel 2

De huishoudelijke reglementen maken integraal deel uit van dit besluit.

Artikel 3

Het college van burgemeester en schepenen wordt belast met de uitvoering van dit besluit.

Artikel 4

De bestaande huishoudelijke reglementen worden opgeheven.

Artikel 5

Dit besluit treedt in werking vanaf 1 januari 2024 en geldt tot en met 30 juni 2026.

Bijlagen

1. Huishoudelijk reglement voor het gebruik van outdoor sportinfrastructuur van de stad Vilvoorde en AG Vilvoorde.pdf
2. Huishoudelijk reglement voor het gebruik van indoor sportinfrastructuur van de stad Vilvoorde en AG Vilvoorde.pdf
3. CBS_Huishoudelijk reglement voor het gebruik van vrijetijdsinfrastructuur voor eten en drinken.pdf
4. CBS_Huishoudelijk reglement voor het gebruik van vrijetijdsinfrastructuur voor fuiven en dansfeesten.pdf
5. CBS_Huishoudelijk reglement voor het gebruik van vrijetijdsinfrastructuur voor hobby en atelier.pdf
6. CBS_Huishoudelijk reglement voor het gebruik van vrijetijdsinfrastructuur voor podiumactiviteiten.pdf
7. CBS_Huishoudelijk reglement voor het gebruik van vrijetijdsinfrastructuur voor samenkomen en vergaderen.pdf
8. CBS_Huishoudelijk reglement voor het gebruik van vrijetijdsinfrastructuur voor tentoonstellingen.pdf

Aldus beslist in bovenvermelde zitting,
Namens de gemeenteraad

Algemeen directeur
Vera Boudry

Voorzitter
Johan Serkeyn

Huishoudelijk reglement voor het gebruik van outdoor sportinfrastructuur van de stad Vilvoorde en AG Vilvoorde

Artikel 1: Doel

Stad Vilvoorde en AG Vilvoorde (hierna verhuurder genoemd) stellen infrastructuur waarvan zij eigenaar of beheerder zijn ter beschikking voor outdoor sportactiviteiten van verenigingen, particulieren en andere organisaties. Dit onder de voorwaarden bepaald in dit reglement, het algemeen reglement voor het gebruik van vrijetijdsinfrastructuur van de stad Vilvoorde en het toepasselijke retributiereglement.

Artikel 2: Definities

Algemeen reglement voor het gebruik van vrijetijdsinfrastructuur: regelt de verhuur van vrijetijdsinfrastructuur ter beschikking gesteld door de stad Vilvoorde en AG Vilvoorde voor activiteiten van verenigingen, particulieren en andere organisaties;

Retributiereglement voor het gebruik van stedelijke vrijetijdsinfrastructuur: regelt tarieven en andere vergoedingen verbonden aan het gebruik van een accommodatie;

Huishoudelijke reglementen: regelen specifieke verplichtingen en gebruiksvoorwaarden per type gebruik (indoor sportinfrastructuur, outdoor sportinfrastructuur, eten en drinken, fuiven, hobby en atelier, samen komen en vergaderen, en tentoonstellingen);

Afsprakennota/technische fiche: wordt ter beschikking gesteld van de huurder met uittreksels uit voorvermelde reglementen met de voornaamste geldende regels, technische specificaties en specifieke afspraken;

Accommodatieregister: register waarin alle verhuurbare accommodaties zijn opgenomen met de beschikbare units, type verhuur die mogelijk is en specificaties naar beheer;

Outdoor sportactiviteiten: outdoor sportactiviteiten zijn oefeningen, trainingen, oefenwedstrijden en officiële wedstrijden die plaatsvinden in de daarvoor voorziene sportaccommodaties;

Verhuurder: de bevoegde instantie voor het ter beschikking stellen van de infrastructuur zijn de stad Vilvoorde of AG Vilvoorde;

Huurder: elke persoon of vereniging met wie een overeenkomst wordt afgesloten voor het gebruik van infrastructuur volgens de bepalingen van het algemeen reglement voor het gebruik van vrijetijdsinfrastructuur van de stad Vilvoorde of AG Vilvoorde;

Toezichter: staat in voor toezicht en algemene controle van de accommodaties, waakt over de veiligheid en zorgt ervoor dat de toepasselijke reglementen worden nageleefd;

Accommodatie: vrijetijdsinfrastructuur beheerd of gehuurd door de stad Vilvoorde en AG Vilvoorde om ter beschikking te stellen aan verenigingen, particulieren en andere organisatie voor het organiseren van activiteiten. Infrastructuur die in concessie werd gegeven, valt niet onder dit reglement;

Evenement: activiteit georganiseerd door de huurder voor meer dan enkel eigen leden.
Publieksevenement waarbij de huurder ook verantwoordelijkheid draagt voor veiligheid van niet-leden.

Gemengd gebruik: huur door een vereniging voor een sportactiviteit waarvan groep bestaat uit minderjarige en meerderjarige deelnemers.

Artikel 3 Doelgroep en toepassingsgebied

§ 1 Wie kan een aanvraag indienen?

Conform het algemeen reglement voor het gebruik van vrijetijdsinfrastructuur van de stad Vilvoorde.

§ 2 Welke accommodatie valt onder de toepassing van dit reglement?

- a. sportstadion Drie Fonteinen: A-terrein, B-terrein, C-terrein, D-terrein, atletiekpiste, voetbalaccommodatie Peutie: voetbalterrein A (natuurgras), voetbalterrein B (kunstgras);
- b. Het reglement is niet van toepassing op het gebruik van accommodaties in het kader van een afzonderlijke overeenkomst tussen een persoon of organisatie en de stad Vilvoorde of AG Vilvoorde, tenzij dit in deze overeenkomst is voorzien.

§ 3 Prioritair gebruik:

Conform het algemeen reglement voor het gebruik van vrijetijdsinfrastructuur van de stad Vilvoorde;

Aanvullend op de voorrangsregels wordt vrijetijdsinfrastructuur voor indoor sport twee maanden vooraf vrijgegeven voor verhuur.

§ 4 Uitgesloten activiteiten en beperkingen in gebruik:

- a. Activiteiten van het type: eten en drinken, fuiven en dansfeesten, hobby en atelier, indoor sporten, podiumactiviteiten, vergaderen en samenkomen, en tentoonstelling zijn uitgesloten;
- b. Indien een activiteit niet gedefinieerd kan worden als outdoor sportactiviteit, is een ander huishoudelijk reglement van toepassing en dient een nieuwe aanvraag te worden gedaan;
- c. Het accommodatieregister bepaalt welke activiteiten mogelijk zijn per accommodatie. Die specificaties zijn per unit opgenomen in de afsprakennota's en technische fiches;
- d. Accommodaties kunnen periodiek niet beschikbaar zijn door onderhoud.

§ 5 Sluitingsdagen:

Op volgende dagen worden geen activiteiten toegestaan: 31 december, 1 en 2 januari (30 december of 3 januari indien een zondag), Pasen en Paasmaandag, Pinksteren en Pinkstermaandag, Allerheiligen en Allerzielen, 24, 25 en 26 december (23 of 27 december indien een zondag);

Artikel 4: Financiële vergoeding

- § 1 Conform het algemeen reglement voor het gebruik van vrijetijdsinfrastructuur van de stad Vilvoorde. De tarieven en eventuele andere vergoedingen die aan het gebruik van een accommodatie verbonden zijn, worden bepaald in het toepasselijke retributiereglement.
- § 2 Aanvullend omvat het tarief:
- a. het gebruik van de sportaccommodatie of een deel ervan;
 - b. het gebruik van de aanwezige sportmaterialen;
 - c. het gebruik van de kleedkamers en douches tijdens de activiteiten;
 - d. het onderhoud van de sportaccommodaties;
 - e. het normaal verbruik van water, gas en elektriciteit.
- § 3 De huurder blijft gehouden zich in regel te stellen betreffende het betalen van mogelijke taksen, belastingen en auteursrechten.

Artikel 5: Algemene verplichtingen en gebruiksvoorwaarden

- § 1 Conform het algemeen reglement voor het gebruik van vrijetijdsinfrastructuur van de stad Vilvoorde;
- § 2 Aanvullende verplichtingen en gebruiksvoorwaarden:
- a. Aanvullend geldt bij verhuur een specifieke afsprakennota per gehuurde unit. Niet naleven van deze afspraken wordt gesanctioneerd volgens het algemeen reglement en het toepasselijke retributiereglement;
 - b. Alle noodzakelijke vergunningen gekoppeld aan het type activiteit zijn ten laste van de huurder;

TOEGANG TOT DE ACCOMMODATIE

- c. Jaarwerkingen krijgen een sleutel of een badge. Er worden maximaal 3 sleutels/badges per deur voorzien. Met de verhuurder worden concrete afspraken gemaakt;
- d. Bij eenmalige verhuringen wordt 1 sleutel/badge voorzien;
- e. Conform het algemeen reglement voor het gebruik van vrijetijdsinfrastructuur wordt bij verlies van sleutel/badge een bewijs van aangifte van verlies gevraagd en wordt een vergoeding, zoals bepaald in het retributiereglement, aangerekend;
- f. De huurder zorgt als laatste gebruiker van de dag voor het doven van de lichten, dichtgedraaide kranen, en voor het zorgvuldig afsluiten van de accommodatie tenzij een volgende huurder zich heeft gemeld;

GEBRUIKSKLAAR MAKEN VAN DE ACCOMMODATIE

- g. Gebruiksklaar maken van de sportaccommodatie, en opruimen en wegzetten van gebruikte materialen gebeurt door de huurder binnen de aangevraagde en goedgekeurde uren;

- h. Het is niet toegestaan om de toegewezen uren te verlengen, andere velden of units te gebruiken dan degene die werden toegewezen, of andere sporten uit te oefenen dan waarvoor een aanvraag werd gedaan;
- i. Er mogen geen extra markeringen aangebracht worden op de sportterreinen;
- j. Er mag geen drank geschonken worden, eten bereid worden en eten geserveerd worden in de accommodatie;
- k. Bij opbouw en afbraak moeten de veiligheidsinstructies gevolgd worden;
- l. Bij gebruik van de parking mag de inrichting ervan niet veranderd worden;
- m. De huurder houdt rekening met het maximale vermogen van de bestaande elektrische installaties en er mogen geen wijzigingen worden aangebracht;

VEILIGHEID EN GEDRAG

- n. Tijdens het gebruik van de accommodatie (inclusief kleedkamers) is er steeds een verantwoordelijke aanwezig;
- o. Bij evenementen zorgt de huurder ervoor dat de locatie van de nooddeuren en brandblusapparaten, en de evacuatieprocedures gekend zijn;
- p. De huurder is verantwoordelijk voor de eerste hulp bij ongevallen en zorgt voor het nodige materiaal om de eerste hulp toe te dienen;
- q. Het is verboden om nooduitgangen en brandblusapparaten te versperren;
- r. Het is verboden om vuur, licht ontvlambare stoffen of brandbare materialen te gebruiken;
- s. Het is verboden om te roken in de accommodaties;
- t. Het is verboden om aan de gang zijnde activiteiten te hinderen, te storen of stop te zetten, of velden te betreden die niet gehoord zijn door de huurder;

ONDERHOUD EN AFVAL

- u. Onderhoud is ten laste van de stad Vilvoorde of van AG Vilvoorde;
- v. De huurder zorgt er steeds voor dat alle afval na de activiteit in de vuilnisbak wordt gegooid;
- w. Na een evenement zorgt de huurder ervoor dat alle afval verzameld, meegenomen en afgevoerd wordt. Het is verboden om dat afval achter te laten in vuilbakken of containers van de accommodatie;

AANSPREEKPUNTEN

- x. Tijdens de activiteiten zijn de aanwezige trainers en bestuursleden aanspreekpunt voor toezichters;
- y. Tijdens het gebruik van de accommodatie zijn de toezichters voor de huurder het aanspreekpunt voor vragen, meldingen en noodgevallen.

Artikel 6: Aanvraag en annulatie

- § 1 Conform het algemeen reglement voor het gebruik van vrijetijdsinfrastructuur van de stad Vilvoorde;

Bij interesse voor het huren van een accommodatie kan een eenmalige rondleiding worden voorzien, bij huur kan een technische en praktische rondleiding worden voorzien.

Artikel 7: Verzekering

- § 1 Conform het algemeen reglement voor het gebruik van vrijetijdsinfrastructuur van de stad Vilvoorde;
- § 2 Brandverzekering: De materialen en bezittingen van de huurder in de sportaccommodatie zijn niet verzekerd, de huurder moet hiervoor zelf een verzekering afsluiten;
- § 3 Diefstalverzekering: De materialen en bezittingen van de huurder in de sportaccommodatie zijn niet verzekerd tegen diefstal, de huurder moet hiervoor zelf een verzekering afsluiten.

Artikel 8: Aansprakelijkheid

- § 1 Conform het algemeen reglement voor het gebruik van vrijetijdsinfrastructuur van de stad Vilvoorde.

Artikel 9: Controle

- § 1 Conform het algemeen reglement voor het gebruik van vrijetijdsinfrastructuur van de stad Vilvoorde;
- § 2 Eventuele schade, vandalisme of defecten aan de gebouwen, terreinen en materialen moeten bij aanvang van de huur of onmiddellijk nadat het zich heeft voorgedaan, gemeld worden aan de toezichter of verhuurder. Indien mogelijk moet bij schade die aangebracht werd voor, tijdens of na wedstrijden een verklaring genoteerd worden op het wedstrijdblad;
- § 3 Indien er zich problemen voordoen aan de technische installaties of aan de infrastructuur moet de huurder zich wenden tot de toezichter of verhuurder.

Artikel 10: Ontoelaatbaar gedrag

- § 1 Conform het algemeen reglement voor het gebruik van vrijetijdsinfrastructuur van de stad Vilvoorde, , en het toepasselijke retributiereglement.

Artikel 11: Inwerkingtreding en duurtijd

Dit reglement treedt in werking vanaf 1 januari 2024 en geldt tot en met 30 juni 2026.

Huishoudelijk reglement voor het gebruik van indoor sportinfrastructuur van de stad Vilvoorde en AG Vilvoorde

Artikel 1: Doel

Stad Vilvoorde en AG Vilvoorde (hierna verhuurder genoemd) stellen infrastructuur waarvan zij eigenaar of beheerder zijn ter beschikking voor indoor sportactiviteiten van verenigingen, particulieren en andere organisaties. Dit onder de voorwaarden bepaald in dit reglement, het algemeen reglement voor het gebruik van vrijetijdsinfrastructuur van de stad Vilvoorde, het inwendig reglement stedelijk zwembad 't Zeepaardje en het toepasselijke retributiereglement.

Artikel 2: Definities

Algemeen reglement voor het gebruik van vrijetijdsinfrastructuur: regelt de verhuur van vrijetijdsinfrastructuur ter beschikking gesteld door de stad Vilvoorde en AG Vilvoorde voor activiteiten van verenigingen, particulieren en andere organisaties;

Retributiereglement voor het gebruik van stedelijke vrijetijdsinfrastructuur: regelt tarieven en andere vergoedingen verbonden aan het gebruik van een accommodatie;

Huishoudelijke reglementen: regelen specifieke verplichtingen en gebruiksvoorwaarden per type gebruik (indoor sportinfrastructuur, outdoor sportinfrastructuur, eten en drinken, fuiven, hobby en atelier, samen komen en vergaderen, en tentoonstellingen);

Afsprakennota/technische fiche: wordt ter beschikking gesteld van de huurder met uittreksels uit voorvermelde reglementen met de voornaamste geldende regels, technische specificaties en specifieke afspraken;

Accommodatieregister: register waarin alle verhuurbare accommodaties zijn opgenomen met de beschikbare units, type verhuur die mogelijk is en specificaties naar beheer;

Indoor sportactiviteiten: indoor sportactiviteiten of zalsporten zijn oefeningen, trainingen, oefenwedstrijden en officiële wedstrijden die plaatsvinden in de daarvoor voorziene sportaccommodaties;

Verhuurder: de bevoegde instantie voor het ter beschikking stellen van de infrastructuur zijn de stad Vilvoorde of AG Vilvoorde;

Huurder: elke persoon of vereniging met wie een overeenkomst wordt afgesloten voor het gebruik van infrastructuur volgens de bepalingen van het algemeen reglement voor het gebruik van vrijetijdsinfrastructuur van de stad Vilvoorde of AG Vilvoorde;

Toezichter: staat in voor toezicht en algemene controle van de accommodaties, waakt over de veiligheid en zorgt ervoor dat de toepasselijke reglementen worden nageleefd;

Accommodatie: vrijetijdsinfrastructuur beheerd of gehuurd door de stad Vilvoorde en AG Vilvoorde om ter beschikking te stellen aan verenigingen, particulieren en andere organisatie voor het organiseren van activiteiten. Infrastructuur die in concessie werd gegeven, valt niet onder dit reglement;

Evenement: activiteit georganiseerd door de huurder voor meer dan enkel eigen leden.
Publieksevenement waarbij de huurder ook verantwoordelijkheid draagt voor veiligheid van niet-leden.

Gemengd gebruik: huur door een vereniging voor een sportactiviteit waarvan groep bestaat uit minderjarige en meerderjarige deelnemers.

Artikel 3 Doelgroep en toepassingsgebied

§ 1 Wie kan een aanvraag indienen?

Conform het algemeen reglement voor het gebruik van vrijetijdsinfrastructuur van de stad Vilvoorde.

§ 2 Welke accommodatie valt onder de toepassing van dit reglement?

- a. stedelijke basisschool de VeSt: turnzaal,
stedelijke basisschool OASE: turnzaal,
stedelijke basisschool 't Groentje: turnzaal,
stedelijke basisschool De Doening: turnzaal,
stedelijke basisschool Kinderkoppen: turnzaal,
Het Atheneum: sporthal en turnzaal,
culturele en sportinfrastructuur .K: sporthal en polyvalente zaal,
sportaccommodatie Hazeweide: sporthal en turnzaal,
stedelijke sporthal: zaal (volledige of halve),
stedelijk zwembad 't Zeepaardje: instructiebad, 25m bad,
Den Ballon: zaal (volledige of halve);
- b. Het reglement is niet van toepassing op het gebruik van accommodatie in het kader van een afzonderlijke overeenkomst tussen een persoon of organisatie en de stad Vilvoorde of AG Vilvoorde, tenzij dit in deze overeenkomst is voorzien.

§ 3 Prioritair gebruik:

Conform het algemeen reglement voor het gebruik van vrijetijdsinfrastructuur van de stad Vilvoorde;

Aanvullend op de voorrangsregels wordt vrijetijdsinfrastructuur voor indoor sport twee maanden vooraf vrijgegeven voor verhuur.

§ 4 Uitgesloten activiteiten en beperkingen in gebruik:

- a. Activiteiten van het type eten en drinken, fuiven en dansfeesten, hobby en atelier, outdoor sporten, podiumactiviteiten, vergaderen en samenkomen, en tentoonstelling zijn uitgesloten;
- b. Indien een activiteit niet gedefinieerd kan worden als indoor sportactiviteit, is een ander huishoudelijk reglement van toepassing en dient een nieuwe aanvraag te worden gedaan;
- c. Voor schoolaccommodaties geldt:
 - a. Huurders en bezoekers hebben geen toegang tot niet-verhuurde delen van het schoolgebouw,
 - b. Gebruik van de speelplaats is verboden tenzij toezicht is voorzien,
 - c. Parkeren op de speelplaats is verboden;

- d. Het accommodatieregister bepaalt welke activiteiten mogelijk zijn per accommodatie. Die specificaties zijn per unit opgenomen in de afsprakennota's en technische fiches;
- e. Bij gebruik van het zwembad geldt bijkomend het inwendig reglement zwembad 't Zeepaardje;
- f. Accommodaties kunnen periodiek niet beschikbaar zijn door onderhoud.

§ 5 Sluitingsdagen:

- a. Op volgende dagen worden geen activiteiten toegestaan: 31 december, 1 en 2 januari (30 december of 3 januari indien een zondag), Pasen en Paasmaandag, Pinksteren en Pinkstermaandag, Allerheiligen en Allerzielen, 24, 25 en 26 december (23 of 27 december indien een zondag);
- b. Bijkomend gelden voor het stedelijk zwembad 't Zeepaardje volgende sluitingsdagen: 1 mei, jaarmarkt, O.H. Hemelvaart, 21 juli, 15 augustus, 11 november, brugdagen en door de verhuurder vastgelegde sluitingsdagen (eind augustus en begin september).

Artikel 4: Financiële vergoeding

§ 1 Conform het algemeen reglement voor het gebruik van vrijetijdsinfrastructuur van de stad Vilvoorde. De tarieven en eventuele andere vergoedingen die aan het gebruik van een accommodatie verbonden zijn, worden bepaald in het toepasselijke retributiereglement.

§ 2 Aanvullend omvat het tarief:

- a. het gebruik van de sportaccommodatie of een deel ervan;
- b. het gebruik van de aanwezige sportmaterialen;
- c. het gebruik van de kleedkamers en douches tijdens de activiteiten;
- d. het onderhoud van de sportaccommodaties;
- e. het normaal verbruik van water, gas en elektriciteit;

§ 3 De huurder blijft gehouden zich in regel te stellen betreffende het betalen van mogelijke taksen, belastingen en auteursrechten.

Artikel 5: Algemene verplichtingen en gebruiksvoorwaarden

§ 1 Conform het algemeen reglement voor het gebruik van vrijetijdsinfrastructuur van de stad Vilvoorde;

§ 2 Aanvullende verplichtingen en gebruiksvoorwaarden:

- a. Aanvullend geldt bij verhuur een specifieke afsprakennota per gehuurde unit. Niet naleven van deze afspraken wordt gesanctioneerd volgens het algemeen reglement en toepasselijke retributiereglement;
- b. Alle noodzakelijke vergunningen gekoppeld aan het type activiteit zijn ten laste van de huurder. Raadpleeg het evenementenloket voor de meest recente richtlijnen;

TOEGANG TOT DE ACCOMMODATIE

- c. Jaarwerkingen krijgen een sleutel of een badge. Er worden maximaal 3 sleutels/badges per deur voorzien. Met de verhuurder worden concrete afspraken gemaakt;
- d. Bij eenmalige verhuringen wordt 1 sleutel/badge voorzien;
- e. Conform het algemeen reglement voor het gebruik van vrijetijdsinfrastructuur wordt bij verlies van sleutel/badge een bewijs van aangifte van verlies gevraagd en wordt een vergoeding, zoals bepaald in het retributiereglement, aangerekend;
- f. De huurder zorgt als laatste gebruiker van de dag voor het doven van de lichten, dichtgedraaide kranen, en voor het zorgvuldig afsluiten van de accommodatie tenzij een volgende huurder zich heeft gemeld;

GEBRUIKSKLAAR MAKEN VAN DE ACCOMMODATIE

- g. Gebruiksklaar maken van de sportaccommodatie, en opruimen en wegzetten van gebruikte materialen gebeurt door de huurder binnen de aangevraagde en goedgekeurde uren;
- h. Het is niet toegestaan om de toegewezen uren te verlengen, andere velden of units te gebruiken dan degene die werden toegewezen, of andere sporten uit te oefenen dan waarvoor een aanvraag werd gedaan;
- i. Er mogen geen banken of materialen geplaatst worden in de sporthal die de sportvoer kunnen beschadigen;
- j. Er mag geen drank geschonken worden, eten bereid worden of eten geserveerd worden in de accommodatie;
- k. Bij opbouw en afbraak moeten de veiligheidsinstructies gevolgd worden;
- l. De huurder houdt rekening met het maximale vermogen van de bestaande elektrische installaties en er mogen geen wijzigingen worden aangebracht aan de installatie;

VEILIGHEID EN GEDRAG

- m. Tijdens het gebruik van de accommodatie (inclusief kleedkamers) is er steeds een verantwoordelijke van de huurder aanwezig;
- n. Bij evenementen zorgt de huurder ervoor dat de locatie van de nooddeuren en brandblusapparaten, en de evacuatieprocedures gekend zijn;
- o. De huurder is verantwoordelijk voor de eerste hulp bij ongevallen en zorgt voor het nodige materiaal om de eerste hulp toe te dienen;
- p. Het is verboden om nooduitgangen en brandblusapparaten te versperren;
- q. Het is verboden om vuur, licht ontvlambare stoffen of brandbare materialen te gebruiken;
- r. Het is verboden om te roken in de accommodaties;
- s. Het is verboden om aan de gang zijnde activiteiten te hinderen, te storen of stop te zetten, of velden te betreden die niet gehoord zijn door de huurder;

ONDERHOUD EN AFVAL

- t. Onderhoud is ten laste van de stad Vilvoorde of van AG Vilvoorde;
- u. De huurder zorgt er steeds voor dat alle afval na de activiteit in de vuilnisbak wordt gegooid;

- v. Na een evenement zorgt de huurder ervoor dat alle afval verzameld, meegenomen en afgevoerd wordt. Het is verboden om dat afval achter te laten in vuilbakken of containers van de accommodatie;

AANSPREEKPUNTEN

- w. Tijdens de activiteiten zijn de aanwezige trainers en bestuursleden aanspreekpunt voor toezichters en het personeel van de verhuurder;
- x. Tijdens het gebruik van de accommodatie zijn de toezichters voor de huurder het eerste aanspreekpunt voor vragen, meldingen en noodgevallen.

Artikel 6: Aanvraag en annulatie

§ 1 Conform het algemeen reglement voor het gebruik van vrijetijdsinfrastructuur van de stad Vilvoorde;

Bij interesse voor het huren van een accommodatie kan een eenmalige rondleiding worden voorzien, bij huur kan een technische en praktische rondleiding worden voorzien.

Artikel 7: Verzekering

§ 1 Conform het algemeen reglement voor het gebruik van vrijetijdsinfrastructuur van de stad Vilvoorde;

§ 2 Brandverzekering: De materialen en bezittingen van de huurder in de sportaccommodatie zijn niet verzekerd, de huurder moet hiervoor zelf een verzekering afsluiten;

§ 3 Diefstalverzekering: De materialen en bezittingen van de huurder in de sportaccommodatie zijn niet verzekerd tegen diefstal, de huurder moet hiervoor zelf een verzekering afsluiten.

Artikel 8: Aansprakelijkheid

§ 1 Conform het algemeen reglement voor het gebruik van vrijetijdsinfrastructuur van de stad Vilvoorde.

Artikel 9: Controle

§ 1 Conform het algemeen reglement voor het gebruik van vrijetijdsinfrastructuur van de stad Vilvoorde;

§ 2 Eventuele schade, vandalisme of defecten aan de gebouwen, terreinen en materialen moeten bij aanvang van de huur of onmiddellijk nadat het zich heeft voorgedaan, gemeld worden aan de toezichter of verhuurder. Indien mogelijk moet bij schade die aangebracht werd voor, tijdens of na wedstrijden een verklaring genoteerd worden op het wedstrijdblad;

§ 3 Indien er zich problemen voordoen aan de technische installaties of aan de infrastructuur moet de huurder zich wenden tot de toezichter of verhuurder.

Artikel 10: Ontoelaatbaar gedrag

§ 1 Conform het algemeen reglement voor het gebruik van vrijetijdsinfrastructuur van de stad Vilvoorde, en het toepasselijke retributiereglement.

Artikel 11: Inwerkingtreding en duurtijd

Dit reglement treedt in werking vanaf 1 januari 2024 en geldt tot en met 30 juni 2026.

Huishoudelijk reglement voor het gebruik van vrijetijdsinfrastructuur voor eten en drinken

Artikel 1: Doel

Stad Vilvoorde en AG Vilvoorde (hierna verhuurder genoemd) stellen infrastructuur waarvan zij eigenaar of beheerder zijn ter beschikking voor activiteiten met eten en drinken van verenigingen en andere organisaties. Dit onder de voorwaarden bepaald in dit reglement, het algemeen reglement voor het gebruik van vrijetijdsinfrastructuur van de stad Vilvoorde en het toepasselijke retributiereglement.

Artikel 2: Definities

Algemeen reglement voor het gebruik van vrijetijdsinfrastructuur: regelt de verhuur van vrijetijdsinfrastructuur ter beschikking gesteld door de stad Vilvoorde en AG Vilvoorde voor activiteiten van verenigingen, particulieren en andere organisaties;

Retributiereglement voor het gebruik van stedelijke vrijetijdsinfrastructuur: regelt tarieven en andere vergoedingen verbonden aan het gebruik van een accommodatie;

Huishoudelijke reglementen: regelen specifieke verplichtingen en gebruiksvoorwaarden per type gebruik (indoor sportinfrastructuur, outdoor sportinfrastructuur, eten en drinken, fuiven, hobby en atelier, samen komen en vergaderen, en tentoonstellingen);

Afsprakennota/technische fiche: wordt ter beschikking gesteld van de huurder met uittreksels uit voorvermelde reglementen met de voornaamste geldende regels, technische specificaties en specifieke afspraken;

Accommodatieregister: register waarin alle verhuurbare accommodaties zijn opgenomen met de beschikbare units, type verhuur die mogelijk is en specificaties naar beheer;

Activiteiten van het type eten en drinken: Voorbeelden van activiteiten van het type eten en drinken zijn eetfestijnen, recepties, ...;

Verhuurder: de bevoegde instantie voor het ter beschikking stellen van de infrastructuur zijn de stad Vilvoorde of AG Vilvoorde;

Huurder: elke persoon of vereniging met wie een overeenkomst wordt afgesloten voor het gebruik van infrastructuur volgens de bepalingen van het algemeen reglement voor het gebruik van vrijetijdsinfrastructuur van de stad Vilvoorde of AG Vilvoorde;

Toezichter: staat in voor toezicht en algemene controle van de accommodaties, waakt over de veiligheid en zorgt ervoor dat de toepasselijke reglementen worden nageleefd;

Accommodatie: vrijetijdsinfrastructuur beheerd of gehuurd door de stad Vilvoorde en AG Vilvoorde om ter beschikking te stellen aan verenigingen, particulieren en andere organisatie voor het organiseren van activiteiten. Infrastructuur die in concessie werd gegeven, valt niet onder dit reglement.

Evenement: activiteit georganiseerd door de huurder voor meer dan enkel eigen leden.
Publieksevenement waarbij de huurder ook verantwoordelijkheid draagt voor veiligheid van niet-leden.

Gemengd gebruik: huur door een vereniging voor een sportactiviteit waarvan groep bestaat uit minderjarige en meerderjarige deelnemers.

Artikel 3 Doelgroep en toepassingsgebied

§ 1 Wie kan een aanvraag indienen?

Conform het algemeen reglement voor het gebruik van vrijetijdsinfrastructuur van de stad Vilvoorde.

Aanvullend wordt het gebruik van vrijetijdsinfrastructuur van de stad Vilvoorde door categorie 3 zoals beschreven in het algemeen reglement uitgesloten van verhuur voor activiteiten van het type eten en drinken.

§ 2 Welke accommodatie valt onder de toepassing van dit reglement?

- a. stedelijke sporthal: polyvalente zaal, cafetaria en keuken,
stedelijke basisschool De Kastanjelaar: keuken,
stedelijke basisschool De Groene Planeet: keuken,
ruiterijcomplex Drie Fonteinen: A. Orbanzaal, E. Scheinszaal, E. Van Laethemzaal, keuken,
binnenkoer,
sportaccommodatie Hazeweide: cafetaria,
culturele en sportinfrastructuur .K: polyvalente zaal (met toog of zonder toog), keuken,
cafetaria,
sportstadion Drie Fonteinen: keuken,
stedelijk zwembad 't Zeepaardje: cafetaria,
Den Ballon: cafetaria,
voetbalaccommodatie Peutie: cafetaria;
- b. Het reglement is niet van toepassing op het gebruik van accommodatie in het kader van een afzonderlijke overeenkomst tussen een persoon of organisatie en de stad Vilvoorde of AG Vilvoorde, tenzij dit in deze overeenkomst is voorzien.

§ 3 Prioritair gebruik:

Conform het algemeen reglement voor het gebruik van vrijetijdsinfrastructuur van de stad Vilvoorde;

Aanvullend op de voorrangsregels wordt vrijetijdsinfrastructuur voor activiteiten van het type eten en drinken een jaar vooraf vrijgegeven voor verhuur.

§ 4 Uitgesloten activiteiten en beperkingen in gebruik:

- a. Activiteiten van het type: outdoor sport, fuiven en dansfeesten, hobby en atelier, indoor sporten, podiumactiviteiten, vergaderen en samenkomen, en tentoonstelling zijn uitgesloten;
- b. Indien een activiteit niet gedefinieerd kan worden als een activiteit van het type eten en drinken, is een ander huishoudelijk reglement van toepassing en dient een nieuwe aanvraag te worden gedaan;

- c. Voor schoolaccommodaties geldt:
 - a. Huurders en bezoekers hebben geen toegang tot niet-verhuurde delen van het schoolgebouw,
 - b. Gebruik van de speelplaats is verboden tenzij toezicht is voorzien,
 - c. Parkeren op de speelplaats is verboden;
- d. Het accommodatieregister bepaalt welke activiteiten mogelijk zijn per accommodatie. Die specificaties zijn per unit opgenomen in de afsprakennota's en technische fiches.
- e. Accommodaties kunnen periodiek niet beschikbaar zijn door onderhoud.

§ 5 Sluitingsdagen:

- a. Op volgende dagen worden geen activiteiten toegestaan: 31 december, 1 en 2 januari (30 december of 3 januari indien een zondag), Pasen en Paasmaandag, Pinksteren en Pinkstermaandag, Allerheiligen en Allerzielen, 24, 25 en 26 december (23 of 27 december indien een zondag);
- b. Op de andere wettelijke feestdagen is geen verhuur mogelijk in het stedelijk zwembad 't Zeepaardje en ruiterscomplex Drie Fontein;en;
- c. Bijkomend gelden voor het stedelijk zwembad 't Zeepaardje volgende sluitingsdagen: brugdagen en door de verhuurder vastgelegde sluitingsdagen (eind augustus en begin september).

Artikel 4: Financiële vergoeding

§ 1 Conform het algemeen reglement voor het gebruik van vrijetijdsinfrastructuur van de stad Vilvoorde. De tarieven en eventuele andere vergoedingen die aan het gebruik van een accommodatie verbonden zijn, worden bepaald in het toepasselijke retributiereglement.

§ 2 Aanvullend omvat het tarief:

- a. het gebruik van de accommodatie of een deel ervan;
- b. het gebruik van de aanwezige materialen;
- c. het onderhoud van de accommodatie;
- d. het normaal verbruik van water, gas en elektriciteit.

§ 3 De huurder blijft gehouden zich in regel te stellen betreffende het betalen van mogelijke taken, belastingen en auteursrechten.

Artikel 5: Algemene verplichtingen en gebruiksvoorwaarden

§ 1 Conform het algemeen reglement voor het gebruik van vrijetijdsinfrastructuur van de stad Vilvoorde;

§ 2 Aanvullende verplichtingen en gebruiksvoorwaarden:

- a. Aanvullend geldt bij verhuur een specifieke afsprakennota per gehuurde accommodatie. Niet naleven van deze afspraken wordt gesanctioneerd volgens het algemeen reglement en het toepasselijke retributiereglement;
- b. Alle noodzakelijke vergunningen gekoppeld aan het type activiteit zijn ten laste van de huurder. Raadpleeg het evenementenloket voor de meest recente richtlijnen;

TOEGANG TOT DE ACCOMMODATIE

- c. Jaarwerkingen krijgen een sleutel of een badge. Er worden maximaal 3 sleutels/badges per deur voorzien. Met de verhuurder worden concrete afspraken gemaakt;
- d. Bij eenmalige verhuringen wordt 1 sleutel/badge voorzien;
- e. Conform het algemeen reglement voor het gebruik van vrijetijdsinfrastructuur wordt bij verlies van sleutel/badge een bewijs van aangifte van verlies gevraagd en wordt een vergoeding, zoals bepaald in het retributiereglement, aangerekend;
- f. De huurder zorgt als laatste gebruiker van de dag voor het doven van de lichten, dichtgedraaide kranen, en voor het zorgvuldig afsluiten van de accommodatie tenzij een volgende huurder zich heeft gemeld;

GEBRUIKSKLAAR MAKEN VAN DE ACCOMMODATIE

- g. Gebruiksklaar maken van de accommodatie, en opruimen en wegzetten van gebruikte materialen gebeurt door de huurder binnen de aangevraagde en goedgekeurde uren;
- h. Overzicht van beschikbare materialen is terug te vinden in de technische fiche van de zaal;
- i. Het is niet toegestaan om de toegewezen uren te verlengen, andere zalen te gebruiken dan degene die werden toegewezen, of andere activiteiten uit te oefenen dan waarvoor een aanvraag werd gedaan;
- j. Er mag enkel eten bereid worden in de daartoe bestemde lokalen;
- k. Het is verboden om te schrijven op of aan te plakken, nagels in te slaan of enig ander hechtingsmiddel aan te brengen in de accommodatie;
- l. Bij opbouw en afbraak moeten de veiligheidsinstructies gevolgd worden;
- m. Bij gebruik van de parking mag de inrichting ervan niet veranderd worden;
- n. De huurder houdt rekening met het maximale vermogen van de bestaande elektrische installaties en er mogen geen wijzigingen worden aangebracht aan de installatie;

VEILIGHEID EN GEDRAG

- o. Tijdens het gebruik van de accommodatie is er steeds een verantwoordelijke van de huurder aanwezig;
- p. Bij evenementen zorgt de huurder ervoor dat de locatie van de nooddeuren en brandblusapparaten, en de evacuatieprocedures gekend zijn;
- q. De huurder is verantwoordelijk voor de eerste hulp bij ongevallen en zorgt voor het nodige materiaal om de eerste hulp toe te dienen;
- r. Het is verboden om nooduitgangen en brandblusapparaten te versperren;
- s. Het is verboden om vuur, licht ontvlambare stoffen of brandbare materialen te gebruiken;
- t. Het is verboden om te roken in de accommodaties;
- u. Het is verboden om aan de gang zijnde activiteiten te hinderen, te storen of stop te zetten, of accommodaties te betreden die niet gehoord zijn door de huurder;

ONDERHOUD EN AFVAL

- v. Onderhoud is ten laste van de stad Vilvoorde;
- w. De huurder zorgt er steeds voor dat na een activiteit alle afval verzameld, meegenomen en afgevoerd wordt;
- x. Het is verboden om afval achter te laten in vuilbakken of containers van de accommodatie;
- y. De huurder zorgt er steeds voor dat de keuken en alle keukentoestellen na gebruik met de juiste detergenten en poetsmateriaal worden schoongemaakt.

AANSPREEKPUNTEN

- z. Tijdens de activiteit is de huurder of een afgevaardigde aanspreekpunt voor toezichters;
- aa. Tijdens het gebruik van de accommodatie zijn de toezichters voor de huurder het aanspreekpunt voor vragen, meldingen en noodgevallen.

Artikel 6: Aanvraag en annulatie

- § 1 Conform het algemeen reglement voor het gebruik van vrijetijdsinfrastructuur van de stad Vilvoorde;

Bij interesse voor het huren van een accommodatie kan een eenmalige rondleiding worden voorzien, bij huur kan een technische en praktische rondleiding worden voorzien.

Artikel 7: Verzekering

- § 1 Conform het algemeen reglement voor het gebruik van vrijetijdsinfrastructuur van de stad Vilvoorde;

Artikel 8: Aansprakelijkheid

- § 1 Conform het algemeen reglement voor het gebruik van vrijetijdsinfrastructuur van de stad Vilvoorde.

Artikel 9: Controle

- § 1 Conform het algemeen reglement voor het gebruik van vrijetijdsinfrastructuur van de stad Vilvoorde;
- § 2 Eventuele schade, vandalisme of defecten aan de gebouwen, terreinen en materialen moeten bij aanvang van de huur of onmiddellijk nadat het zich heeft voorgedaan, gemeld worden aan de toezichter of verhuurder.
- § 3 Indien er zich problemen voordoen aan de technische installaties of aan de infrastructuur moet de huurder zich wenden tot de toezichter of verhuurder.

Artikel 10: Ontoelaatbaar gedrag

§ 1 Conform het algemeen reglement voor het gebruik van vrijetijdsinfrastructuur van de stad Vilvoorde, en het toepasselijke retributiereglement.

Artikel 11: Inwerkingtreding en duurtijd

Dit reglement treedt in werking vanaf 1 januari 2024 en geldt tot en met 30 juni 2026.

Huishoudelijk reglement voor het gebruik van vrijetijdsinfrastructuur voor fuiven en dansfeesten

Artikel 1: Doel

Stad Vilvoorde en AG Vilvoorde (hierna verhuurder genoemd) stellen infrastructuur waarvan zij eigenaar of beheerder zijn ter beschikking voor activiteiten van het type fuiven en dansfeesten van verenigingen en andere organisaties. Dit onder de voorwaarden bepaald in dit reglement, het algemeen reglement voor het gebruik van vrijetijdsinfrastructuur van de stad Vilvoorde en het toepasselijke retributiereglement.

Artikel 2: Definities

Algemeen reglement voor het gebruik van vrijetijdsinfrastructuur: regelt de verhuur van vrijetijdsinfrastructuur ter beschikking gesteld door de stad Vilvoorde en AG Vilvoorde voor activiteiten van verenigingen, particulieren en andere organisaties;

Retributiereglement voor het gebruik van stedelijke vrijetijdsinfrastructuur: regelt tarieven en andere vergoedingen verbonden aan het gebruik van een accommodatie;

Huishoudelijke reglementen: regelen specifieke verplichtingen en gebruiksvoorwaarden per type gebruik (indoor sportinfrastructuur, outdoor sportinfrastructuur, eten en drinken, fuiven, hobby en atelier, samen komen en vergaderen, en tentoonstellingen);

Afsprakennota/technische fiche: wordt ter beschikking gesteld van de huurder met uittreksels uit voorvermelde reglementen met de voornaamste geldende regels, technische specificaties en specifieke afspraken;

Accommodatieregister: register waarin alle verhuurbare accommodaties zijn opgenomen met de beschikbare units, type verhuur die mogelijk is en specificaties naar beheer;

Activiteiten van het type fuiven en dansfeesten: op fuiven en dansfeesten wordt versterkte muziek gespeeld en gedanst;

Verhuurder: de bevoegde instantie voor het ter beschikking stellen van de infrastructuur zijn de stad Vilvoorde of AG Vilvoorde;

Huurder: elke persoon of vereniging met wie een overeenkomst wordt afgesloten voor het gebruik van infrastructuur volgens de bepalingen van het algemeen reglement voor het gebruik van vrijetijdsinfrastructuur van de stad Vilvoorde of AG Vilvoorde;

Toezichter: staat in voor toezicht en algemene controle van de accommodaties, waakt over de veiligheid en zorgt ervoor dat de toepasselijke reglementen worden nageleefd;

Accommodatie: vrijetijdsinfrastructuur beheerd of gehuurd door de stad Vilvoorde en AG Vilvoorde om ter beschikking te stellen aan verenigingen, particulieren en andere organisatie voor het organiseren van activiteiten. Infrastructuur die in concessie werd gegeven, valt niet onder dit reglement;

Evenement: activiteit georganiseerd door de huurder voor meer dan enkel eigen leden.
Publieksevenement waarbij de huurder ook verantwoordelijkheid draagt voor veiligheid van niet-leden.

Gemengd gebruik: huur door een vereniging voor een sportactiviteit waarvan groep bestaat uit minderjarige en meerderjarige deelnemers.

Artikel 3 Doelgroep en toepassingsgebied

§ 1 Wie kan een aanvraag indienen?

Conform het algemeen reglement voor het gebruik van vrijetijdsinfrastructuur van de stad Vilvoorde.

Aanvullend wordt het gebruik van vrijetijdsinfrastructuur van de stad Vilvoorde door categorie 3 zoals beschreven in het algemeen reglement uitgesloten van verhuur voor activiteiten van het type fuiven en dansfeesten.

§ 2 Welke accommodatie valt onder de toepassing van dit reglement?

- a. ruitersrijcomplex Drie Fonteynen: E. Scheinszaal en binnenkoer, stedelijke basisschool De Kastanjelaar: polyvalente zaal, Orbanzaal Ruitersrijcomplex, culturele en sportinfrastructuur .K: polyvalente zaal (met toeg of zonder toeg);
- b. Het reglement is niet van toepassing op het gebruik van accommodatie in het kader van een afzonderlijke overeenkomst tussen een persoon of organisatie en de stad Vilvoorde of AG Vilvoorde, tenzij dit in deze overeenkomst is voorzien.

§ 3 Prioritair gebruik:

Conform het algemeen reglement voor het gebruik van vrijetijdsinfrastructuur van de stad Vilvoorde;

Aanvullend op de voorrangregels wordt vrijetijdsinfrastructuur voor activiteiten van het type fuiven en dansfeesten een jaar vooraf vrijgegeven voor verhuur.

§ 4 Uitgesloten activiteiten en beperkingen in gebruik:

- a. Activiteiten van het type: outdoor sport, eten en drinken, hobby en atelier, indoor sporten, podiumactiviteiten, vergaderen en samenkomen, en tentoonstelling zijn uitgesloten;
- b. Indien een activiteit niet gedefinieerd kan worden als een activiteit van het type fuiven en dansfeesten, is een ander huishoudelijk reglement van toepassing en dient een nieuwe aanvraag te worden gedaan;
- c. Voor schoolaccommodaties geldt:
 - a. Huurders en bezoekers hebben geen toegang tot niet-verhuurde delen van het schoolgebouw,
 - b. Gebruik van de speelplaats is verboden tenzij toezicht is voorzien,
 - c. Parkeren op de speelplaats is verboden;
- d. Het accommodatieregister bepaalt welke activiteiten mogelijk zijn per accommodatie. Die specificaties zijn per unit opgenomen in de afsprakennota's en technische fiches;
- e. Enkel in de aangeduide accommodaties en ruimtes mag gefuifd worden;
- f. Accommodaties kunnen periodiek niet beschikbaar zijn door onderhoud.

§ 5 Sluitingsdagen:

- a. Op volgende dagen worden geen activiteiten toegestaan: 31 december, 1 en 2 januari (30 december of 3 januari indien een zondag), Pasen en Paasmaandag, Pinksteren en Pinkstermaandag, Allerheiligen en Allerzielen, 24, 25 en 26 december (23 of 27 december indien een zondag);
- b. Op de andere wettelijke feestdagen is geen verhuur mogelijk in ruiterscomplex Drie Fonteinen.

Artikel 4: Financiële vergoeding

§ 1 Conform het algemeen reglement voor het gebruik van vrijetijdsinfrastructuur van de stad Vilvoorde. De tarieven en eventuele andere vergoedingen die aan het gebruik van een accommodatie verbonden zijn, worden bepaald in het toepasselijke retributiereglement.

§ 2 Aanvullend omvat het tarief:

- a. het gebruik van de accommodatie of een deel ervan;
- b. het gebruik van de aanwezige materialen;
- c. het onderhoud van de accommodatie;
- d. het normaal verbruik van water, gas en elektriciteit.

§ 3 De huurder blijft gehouden zich in regel te stellen betreffende het betalen van mogelijke taksen, belastingen en auteursrechten.

Artikel 5: Algemene verplichtingen en gebruiksvoorwaarden

§ 1 Conform het algemeen reglement voor het gebruik van vrijetijdsinfrastructuur van de stad Vilvoorde;

§ 2 Aanvullende verplichtingen en gebruiksvoorwaarden:

- a. Aanvullend geldt bij verhuur een specifieke afsprakennota per gehuurde accommodatie. Niet naleven van deze afspraken wordt gesanctioneerd volgens het algemeen reglement en het toepasselijke retributiereglement;
- b. Alle noodzakelijke vergunningen gekoppeld aan het type activiteit zijn ten laste van de huurder. Raadpleeg het evenementenloket voor de meest recente richtlijnen;

TOEGANG TOT DE ACCOMMODATIE

- c. Jaarwerkingen krijgen een sleutel of een badge. Er worden maximaal 3 sleutels/badges per deur voorzien. Met de verhuurder worden concrete afspraken gemaakt;
- d. Bij eenmalige verhuringen wordt 1 sleutel/badge voorzien;
- e. Conform het algemeen reglement voor het gebruik van vrijetijdsinfrastructuur wordt bij verlies van sleutel/badge een bewijs van aangifte van verlies gevraagd en wordt een vergoeding, zoals bepaald in het retributiereglement, aangerekend;
- f. De huurder zorgt als laatste gebruiker van de dag voor het doven van de lichten, dichtgedraaide kranen, en voor het zorgvuldig afsluiten van de accommodatie tenzij een volgende huurder zich heeft gemeld;

GEBRUIKSKLAAR MAKEN VAN DE ACCOMMODATIE

- g. Gebruiksklaar maken van de accommodatie, en opruimen en wegzetten van gebruikte materialen gebeurt door de huurder binnen de aangevraagde en goedgekeurde uren;
- h. Overzicht van beschikbare materialen is terug te vinden in de technische fiche van de zaal;
- i. Het is niet toegestaan om de toegewezen uren te verlengen, andere zalen te gebruiken dan degene die werden toegewezen, of andere activiteiten uit te oefenen dan waarvoor een aanvraag werd gedaan;
- j. Er mag enkel eten bereid worden in de daartoe bestemde ruimtes;
- k. Het is verboden om te schrijven op of aan te plakken, nagels in te slaan of enig ander hechtingsmiddel aan te brengen in de accommodatie;
- l. Bij opbouw en afbraak moeten de veiligheidsinstructies gevolgd worden;
- m. Bij gebruik van de parking mag de inrichting ervan niet veranderd worden;
- n. De huurder houdt rekening met het maximale vermogen van de bestaande elektrische installaties en er mogen geen wijzigingen worden aangebracht;

VEILIGHEID EN GEDRAG

- o. Tijdens het gebruik van de accommodatie is er steeds een verantwoordelijke van de huurder aanwezig;
- p. Bij evenementen zorgt de huurder ervoor dat de locatie van de nooddeuren en brandblusapparaten, en de evacuatieprocedures gekend zijn;
- q. De huurder is verantwoordelijk voor de eerste hulp bij ongevallen en zorgt voor het nodige materiaal om de eerste hulp toe te dienen;
- r. Het is verboden om nooduitgangen en brandblusapparaten te versperren;
- s. Het is verboden om vuur, licht ontvlambare stoffen of brandbare materialen te gebruiken;
- t. Het is verboden om te roken in de accommodaties;
- u. Het is verboden om aan de gang zijnde activiteiten te hinderen, te storen of stop te zetten, of accommodaties te betreden die niet gehoord zijn door de huurder;

ONDERHOUD EN AFVAL

- v. Onderhoud is ten laste van de stad Vilvoorde of van AG Vilvoorde;
- w. De huurder staat zelf in voor bijkomend poetsmateriaal, toiletpapier, handdoeken, zeep en vuilbakken;
- x. De huurder zorgt er steeds voor dat na een activiteit alle afval verzameld, meegenomen en afgevoerd wordt;
- y. Het is verboden om afval achter te laten in vuilbakken of containers van de accommodatie;
- z. De huurder zorgt er steeds voor dat de keuken en alle keukentoestellen na gebruik met de juiste detergents en poetsmateriaal worden schoongemaakt.

AANSPREEKPUNTEN

- aa. Tijdens de activiteit is de huurder of een afgevaardigde aanspreekpunt voor toezichters;
- bb. Tijdens het gebruik van de accommodatie zijn de toezichters voor de huurder het aanspreekpunt voor vragen, meldingen en noodgevallen.

Artikel 6: Aanvraag en annulatie

§ 1 Conform het algemeen reglement voor het gebruik van vrijetijdsinfrastructuur van de stad Vilvoorde;

Bij interesse voor het huren van een accommodatie kan een eenmalige rondleiding worden voorzien, bij huur kan een technische en praktische rondleiding worden voorzien.

Artikel 7: Verzekering

§ 1 Conform het algemeen reglement voor het gebruik van vrijetijdsinfrastructuur van de stad Vilvoorde;

Artikel 8: Aansprakelijkheid

§ 1 Conform het algemeen reglement voor het gebruik van vrijetijdsinfrastructuur van de stad Vilvoorde.

Artikel 9: Controle

§ 1 Conform het algemeen reglement voor het gebruik van vrijetijdsinfrastructuur van de stad Vilvoorde;

§ 2 Eventuele schade, vandalisme of defecten aan de gebouwen, terreinen en materialen moeten bij aanvang van de huur of onmiddellijk nadat het zich heeft voorgedaan, gemeld worden aan de toezichter of verhuurder;

§ 3 Indien er zich problemen voordoen aan de technische installaties of aan de infrastructuur moet de huurder zich wenden tot de toezichter of verhuurder.

Artikel 10: Ontoelaatbaar gedrag

§ 1 Conform het algemeen reglement voor het gebruik van vrijetijdsinfrastructuur van de stad Vilvoorde, en het toepasselijke retributiereglement.

Artikel 11: Inwerkingtreding en duurtijd

Dit reglement treedt in werking vanaf 1 januari 2024 en geldt tot en met 30 juni 2026.

Huishoudelijk reglement voor het gebruik van vrijetijdsinfrastructuur voor hobby en atelier

Artikel 1: Doel

Stad Vilvoorde en AG Vilvoorde (hierna verhuurder genoemd) stellen infrastructuur waarvan zij eigenaar of beheerder zijn ter beschikking voor activiteiten van het type hobby en atelier van verenigingen en andere organisaties. Dit onder de voorwaarden bepaald in dit reglement, het algemeen reglement voor het gebruik van vrijetijdsinfrastructuur van de stad Vilvoorde en het toepasselijke retributiereglement.

Artikel 2: Definities

Algemeen reglement voor het gebruik van vrijetijdsinfrastructuur: regelt de verhuur van vrijetijdsinfrastructuur ter beschikking gesteld door de stad Vilvoorde en AG Vilvoorde voor activiteiten van verenigingen, particulieren en andere organisaties;

Retributiereglement voor het gebruik van stedelijke vrijetijdsinfrastructuur: regelt tarieven en andere vergoedingen verbonden aan het gebruik van een accommodatie;

Huishoudelijke reglementen: regelen specifieke verplichtingen en gebruiksvoorwaarden per type gebruik (indoor sportinfrastructuur, outdoor sportinfrastructuur, eten en drinken, fuiven, hobby en atelier, samen komen en vergaderen, en tentoonstellingen);

Afsprakennota/technische fiche: wordt ter beschikking gesteld van de huurder met uittreksels uit voorvermelde reglementen met de voornaamste geldende regels, technische specificaties en specifieke afspraken;

Accommodatieregister: register waarin alle verhuurbare accommodaties zijn opgenomen met de beschikbare units, type verhuur die mogelijk is en specificaties naar beheer;

Activiteiten van het hobby en atelier: voorbeelden van activiteiten van het type hobby en atelier zijn knutselklassen of bijeenkomsten van handwerkgroepen;

Verhuurder: de bevoegde instantie voor het ter beschikking stellen van de infrastructuur zijn de stad Vilvoorde of AG Vilvoorde;

Huurder: elke persoon of vereniging met wie een overeenkomst wordt afgesloten voor het gebruik van infrastructuur volgens de bepalingen van het algemeen reglement voor het gebruik van vrijetijdsinfrastructuur van de stad Vilvoorde of AG Vilvoorde;

Toezichter: staat in voor toezicht en algemene controle van de accommodaties, waakt over de veiligheid en zorgt ervoor dat de toepasselijke reglementen worden nageleefd;

Accommodatie: vrijetijdsinfrastructuur beheerd of gehuurd door de stad Vilvoorde en AG Vilvoorde om ter beschikking te stellen aan verenigingen, particulieren en andere organisatie voor het organiseren van activiteiten. Infrastructuur die in concessie werd gegeven, valt niet onder dit reglement;

Evenement: activiteit georganiseerd door de huurder voor meer dan enkel eigen leden.
Publieksevenement waarbij de huurder ook verantwoordelijkheid draagt voor veiligheid van niet-leden.

Gemengd gebruik: huur door een vereniging voor een sportactiviteit waarvan groep bestaat uit minderjarige en meerderjarige deelnemers.

Artikel 3 Doelgroep en toepassingsgebied

§ 1 Wie kan een aanvraag indienen?

Conform het algemeen reglement voor het gebruik van vrijetijdsinfrastructuur van de stad Vilvoorde.

Aanvullend wordt het gebruik van vrijetijdsinfrastructuur van de stad Vilvoorde door categorie 3 zoals beschreven in het algemeen reglement uitgesloten van verhuur voor activiteiten van het type hobby en atelier.

§ 2 Welke accommodatie valt onder de toepassing van dit reglement?

- a. wijkcentrum Houtem: vergaderzaal,
ruiterijcomplex Drie Fonteynen: E. Walckierszaal, E. Scheinszaal, E. Van Laethemzaal,
stedelijke basisschool De Groene Planeet: polyvalente zaal en atelierruimte
culturele en sportinfrastructuur .K: polyvalente zaal (met toog of zonder toog) en
hobbylokaal,
Den Ballon: cafetaria
stedelijke basisschool De Kastanjelaar: zaal,
stedelijke sporthal: polyvalente zaal;
- b. Het reglement is niet van toepassing op het gebruik van accommodatie in het kader van een afzonderlijke overeenkomst tussen een persoon of organisatie en de stad Vilvoorde of AG Vilvoorde, tenzij dit in deze overeenkomst is voorzien.

§ 3 Prioritair gebruik:

Conform het algemeen reglement voor het gebruik van vrijetijdsinfrastructuur van de stad Vilvoorde;

Aanvullend op de voorrangregels wordt vrijetijdsinfrastructuur voor activiteiten van het type hobby en atelier een jaar vooraf vrijgegeven voor verhuur.

§ 4 Uitgesloten activiteiten en beperkingen in gebruik:

- a. Activiteiten van het type: outdoor sport, eten en drinken, fuiven en dansfeesten, indoor sporten, podiumactiviteiten, vergaderen en samenkomen, en tentoonstelling zijn uitgesloten;
- b. Indien een activiteit niet gedefinieerd kan worden als een activiteit van het type hobby en atelier, is een ander huishoudelijk reglement van toepassing en dient een nieuwe aanvraag te worden gedaan;
- c. Voor schoolaccommodaties geldt:
 - a. Huurders en bezoekers hebben geen toegang tot niet-verhuurde delen van het schoolgebouw,
 - b. Gebruik van de speelplaats is verboden tenzij toezicht is voorzien,

- c. Parkeren op de speelplaats is verboden;
- d. Het accommodatieregister bepaalt welke activiteiten mogelijk zijn per accommodatie. Die specificaties zijn per unit opgenomen in de afsprakennota's en technische fiches;
- e. Accommodaties kunnen periodiek niet beschikbaar zijn door onderhoud.

§ 5 Sluitingsdagen:

- a. Op volgende dagen worden geen activiteiten toegestaan: 31 december, 1 en 2 januari (30 december of 3 januari indien een zondag), Pasen en Paasmaandag, Pinksteren en Pinkstermaandag, Allerheiligen en Allerzielen, 24, 25 en 26 december (23 of 27 december indien een zondag);
- b. Op de andere wettelijke feestdagen is geen verhuur mogelijk in ruiterscomplex Drie Fontein.

Artikel 4: Financiële vergoeding

§ 1 Conform het algemeen reglement voor het gebruik van vrijetijdsinfrastructuur van de stad Vilvoorde. De tarieven en eventuele andere vergoedingen die aan het gebruik van een accommodatie verbonden zijn, worden bepaald in het toepasselijke retributiereglement.

§ 2 Aanvullend omvat het tarief:

- a. het gebruik van de accommodatie of een deel ervan;
- b. het gebruik van de aanwezige materialen;
- c. het onderhoud van de accommodatie;
- d. het normaal verbruik van water, gas en elektriciteit.

§ 3 De huurder blijft gehouden zich in regel te stellen betreffende het betalen van mogelijke taksen, belastingen en auteursrechten.

Artikel 5: Algemene verplichtingen en gebruiksvoorwaarden

§ 1 Conform het algemeen reglement voor het gebruik van vrijetijdsinfrastructuur van de stad Vilvoorde;

§ 2 Aanvullende verplichtingen en gebruiksvoorwaarden:

- a. Aanvullend geldt bij verhuur een specifieke afsprakennota per gehuurde accommodatie. Niet naleven van deze afspraken wordt gesanctioneerd volgens het algemeen reglement en het toepasselijke retributiereglement;
- b. Alle noodzakelijke vergunningen gekoppeld aan het type activiteit zijn ten laste van de huurder. Raadpleeg het evenementenloket voor de meest recente richtlijnen;

TOEGANG TOT DE ACCOMMODATIE

- c. Jaarwerkingen krijgen een sleutel of een badge. Er worden maximaal 3 sleutels/badges per deur voorzien. Met de verhuurder worden concrete afspraken gemaakt;
- d. Bij eenmalige verhuringen wordt 1 sleutel/badge voorzien;

- e. Conform het algemeen reglement voor het gebruik van vrijetijdsinfrastructuur wordt bij verlies van sleutel/badge een bewijs van aangifte van verlies gevraagd en wordt een vergoeding, zoals bepaald in het retributiereglement, aangerekend;
- f. De huurder zorgt als laatste gebruiker van de dag voor het doven van de lichten, dichtgedraaide kranen, en voor het zorgvuldig afsluiten van de accommodatie tenzij een volgende huurder zich heeft gemeld;

GEBRUIKSKLAAR MAKEN VAN DE ACCOMMODATIE

- g. Gebruiksklaar maken van de accommodatie, en opruimen en wegzetten van gebruikte materialen gebeurt door de huurder binnen de aangevraagde en goedgekeurde uren;
- h. Overzicht van beschikbare materialen is terug te vinden in de technische fiche van de zaal;
- i. Het is niet toegestaan om de toegewezen uren te verlengen, andere zalen te gebruiken dan degene die werden toegewezen, of andere activiteiten uit te oefenen dan waarvoor een aanvraag werd gedaan;
- j. Er mag geen eten bereid worden in de accommodatie;
- k. Het is verboden om te schrijven op of aan te plakken, nagels in te slaan of enig ander hechtingsmiddel aan te brengen in de accommodatie;
- l. Bij opbouw en afbraak moeten de veiligheidsinstructies gevolgd worden;
- m. De huurder houdt rekening met het maximale vermogen van de bestaande elektrische installaties en er mogen geen wijzigingen worden aangebracht aan de installatie;

VEILIGHEID EN GEDRAG

- n. Tijdens het gebruik van de accommodatie is er steeds een verantwoordelijke van de huurder aanwezig;
- o. Bij evenementen zorgt de huurder ervoor dat de locatie van de nooddeuren en brandblusapparaten, en de evacuatieprocedures gekend zijn;
- p. De huurder is verantwoordelijk voor de eerste hulp bij ongevallen en zorgt voor het nodige materiaal om de eerste hulp toe te dienen;
- q. Het is verboden om nooduitgangen en brandblusapparaten te versperren;
- r. Het is verboden om vuur, licht ontvlambare stoffen of brandbare materialen te gebruiken;
- s. Het is verboden om te roken in de accommodaties;
- t. Het is verboden om aan de gang zijnde activiteiten te hinderen, te storen of stop te zetten, of accommodaties te betreden die niet gehoord zijn door de huurder;

ONDERHOUD EN AFVAL

- u. Onderhoud is ten laste van de stad Vilvoorde of van AG Vilvoorde;
- v. De huurder zorgt er steeds voor dat na een activiteit alle afval verzameld, meegenomen en afgevoerd wordt;
- w. Het is verboden om afval achter te laten in vuilbakken of containers van de accommodatie;

AANSPREEKPUNTEN

- x. Tijdens de activiteit is de huurder of een afgevaardigde aanspreekpunt voor toezichters;
- y. Tijdens het gebruik van de accommodatie zijn de toezichters voor de huurder het eerste aanspreekpunt voor vragen, meldingen en noodgevallen.

Artikel 6: Aanvraag en annulatie

§ 1 Conform het algemeen reglement voor het gebruik van vrijetijdsinfrastructuur van de stad Vilvoorde;

Bij interesse voor het huren van een accommodatie kan een eenmalige rondleiding worden voorzien, bij huur kan een technische en praktische rondleiding worden voorzien.

Artikel 7: Verzekering

§ 1 Conform het algemeen reglement voor het gebruik van vrijetijdsinfrastructuur van de stad Vilvoorde;

Artikel 8: Aansprakelijkheid

§ 1 Conform het algemeen reglement voor het gebruik van vrijetijdsinfrastructuur van de stad Vilvoorde.

Artikel 9: Controle

§ 1 Conform het algemeen reglement voor het gebruik van vrijetijdsinfrastructuur van de stad Vilvoorde;

§ 2 Eventuele schade, vandalisme of defecten aan de gebouwen, terreinen en materialen moeten bij aanvang van de huur of onmiddellijk nadat het zich heeft voorgedaan, gemeld worden aan de toezichter of verhuurder;

§ 3 Indien er zich problemen voordoen aan de technische installaties of aan de infrastructuur moet de huurder zich wenden tot de toezichter of verhuurder.

Artikel 10: Ontoelaatbaar gedrag

§ 1 Conform het algemeen reglement voor het gebruik van vrijetijdsinfrastructuur van de stad Vilvoorde, en het toepasselijke retributiereglement.

Artikel 11: Inwerkingtreding en duurtijd

Dit reglement treedt in werking vanaf 1 januari 2024 en geldt tot en met 30 juni 2026.

Huishoudelijk reglement voor het gebruik van vrijetijdsinfrastructuur voor podiumactiviteiten

Artikel 1: Doel

Stad Vilvoorde en AG Vilvoorde (hierna verhuurder genoemd) stellen infrastructuur waarvan zij eigenaar of beheerder zijn ter beschikking voor podiumactiviteiten van verenigingen en andere organisaties. Dit onder de voorwaarden bepaald in dit reglement, het algemeen reglement voor het gebruik van vrijetijdsinfrastructuur van de stad Vilvoorde en het toepasselijke retributiereglement.

Artikel 2: Definities

Algemeen reglement voor het gebruik van vrijetijdsinfrastructuur: regelt de verhuur van vrijetijdsinfrastructuur ter beschikking gesteld door de stad Vilvoorde en AG Vilvoorde voor activiteiten van verenigingen, particulieren en andere organisaties;

Retributiereglement voor het gebruik van stedelijke vrijetijdsinfrastructuur: regelt tarieven en andere vergoedingen verbonden aan het gebruik van een accommodatie;

Huishoudelijke reglementen: regelen specifieke verplichtingen en gebruiksvoorwaarden per type gebruik (indoor sportinfrastructuur, outdoor sportinfrastructuur, eten en drinken, fuiven, hobby en atelier, samen komen en vergaderen, en tentoonstellingen);

Afsprakennota/technische fiche: wordt ter beschikking gesteld van de huurder met uittreksels uit voorvermelde reglementen met de voornaamste geldende regels, technische specificaties en specifieke afspraken;

Activiteiten van het type podiumactiviteit: Voorbeelden van activiteiten van het type podiumactiviteit zijn voorstellingen of lezingen;

Accommodatieregister: register waarin alle verhuurbare accommodaties zijn opgenomen met de beschikbare units, type verhuur die mogelijk is en specificaties naar beheer;

Verhuurder: de bevoegde instantie voor het ter beschikking stellen van de infrastructuur zijn de stad Vilvoorde of AG Vilvoorde;

Huurder: elke persoon of vereniging met wie een overeenkomst wordt afgesloten voor het gebruik van infrastructuur volgens de bepalingen van het algemeen reglement voor het gebruik van vrijetijdsinfrastructuur van de stad Vilvoorde of AG Vilvoorde;

Toezihter: staat in voor toezicht en algemene controle van de accommodaties, waakt over de veiligheid en zorgt ervoor dat de toepasselijke reglementen worden nageleefd;

Accommodatie: vrijetijdsinfrastructuur beheerd of gehuurd door de stad Vilvoorde en AG Vilvoorde om ter beschikking te stellen aan verenigingen, particulieren en andere organisatie voor het organiseren van activiteiten. Infrastructuur die in concessie werd gegeven, valt niet onder dit reglement;

Evenement: activiteit georganiseerd door de huurder voor meer dan enkel eigen leden.
Publieksevenement waarbij de huurder ook verantwoordelijkheid draagt voor veiligheid van niet-leden.

Gemengd gebruik: huur door een vereniging voor een sportactiviteit waarvan groep bestaat uit minderjarige en meerderjarige deelnemers.

Artikel 3 Doelgroep en toepassingsgebied

§ 1 Wie kan een aanvraag indienen?

Conform het algemeen reglement voor het gebruik van vrijetijdsinfrastructuur van de stad Vilvoorde.

Aanvullend wordt het gebruik van vrijetijdsinfrastructuur van de stad Vilvoorde door categorie 3 zoals beschreven in het algemeen reglement uitgesloten van verhuur voor activiteiten van het type podiumactiviteiten.

§ 2 Welke accommodatie valt onder de toepassing van dit reglement?

- a. stedelijke basisschool De Kastanjelaar: polyvalente zaal, ruitrijcomplex Drie Fontein: A. Orbanzaal, E. Scheinszaal, binnenkoer, stedelijke basisschool De Groene Planeet: polyvalente zaal, culturele en sportinfrastructuur .K: polyvalente zaal (met toog of zonder toog), stedelijke sporthal: polyvalente zaal;
- b. Het reglement is niet van toepassing op het gebruik van accommodatie in het kader van een afzonderlijke overeenkomst tussen een persoon of organisatie en de stad Vilvoorde of AG Vilvoorde, tenzij dit in deze overeenkomst is voorzien.

§ 3 Prioritair gebruik:

Conform het algemeen reglement voor het gebruik van vrijetijdsinfrastructuur van de stad Vilvoorde;

Aanvullend op de voorrangregels wordt vrijetijdsinfrastructuur voor podiumactiviteiten een jaar vooraf vrijgegeven voor verhuur.

§ 4 Uitgesloten activiteiten en beperkingen in gebruik:

- a. Activiteiten van het type: hobby en atelier, outdoor sport, eten en drinken, fuiven en dansfeesten, indoor sporten, vergaderen en samenkomen, en tentoonstelling zijn uitgesloten;
- b. Indien een activiteit niet gedefinieerd kan worden als een podiumactiviteit, is een ander huishoudelijk reglement van toepassing en dient een nieuwe aanvraag te worden gedaan;
- c. Voor schoolaccommodaties geldt:
 - a. Huurders en bezoekers hebben geen toegang tot niet-verhuurde delen van het schoolgebouw,
 - b. Gebruik van de speelplaats is verboden tenzij toezicht is voorzien,
 - c. Parkeren op de speelplaats is verboden;
- d. Het accommodatieregister bepaalt welke activiteiten mogelijk zijn per accommodatie. Die specificaties zijn per unit opgenomen in de afsprakennota's en technische fiches;
- e. Accommodaties kunnen periodiek niet beschikbaar zijn door onderhoud.

§ 5 Sluitingsdagen:

- a. Op volgende dagen worden geen activiteiten toegestaan: 31 december, 1 en 2 januari (30 december of 3 januari indien een zondag), Pasen en Paasmaandag, Pinksteren en Pinkstermaandag, Allerheiligen en Allerzielen, 24, 25 en 26 december (23 of 27 december indien een zondag);
- b. Op de andere wettelijke feestdagen is geen verhuur mogelijk in ruiterscomplex Drie Fonteinen.

Artikel 4: Financiële vergoeding

§ 1 Conform het algemeen reglement voor het gebruik van vrijetijdsinfrastructuur van de stad Vilvoorde. De tarieven en eventuele andere vergoedingen die aan het gebruik van een accommodatie verbonden zijn, worden bepaald in het toepasselijke retributiereglement.

§ 2 Aanvullend omvat het tarief:

- a. het gebruik van de accommodatie of een deel ervan;
- b. het gebruik van de aanwezige materialen;
- c. het onderhoud van de accommodatie;
- d. het normaal verbruik van water, gas en elektriciteit.

§ 3 De huurder blijft gehouden zich in regel te stellen betreffende het betalen van mogelijke taken, belastingen en auteursrechten.

Artikel 5: Algemene verplichtingen en gebruiksvoorwaarden

§ 1 Conform het algemeen reglement voor het gebruik van vrijetijdsinfrastructuur van de stad Vilvoorde;

§ 2 Aanvullende verplichtingen en gebruiksvoorwaarden:

- a. Aanvullend geldt bij verhuur een specifieke afsprakennota per gehuurde accommodatie. Niet naleven van deze afspraken wordt gesanctioneerd volgens het algemeen reglement en het toepasselijke retributiereglement;
- b. Alle noodzakelijke vergunningen gekoppeld aan het type activiteit zijn ten laste van de huurder. Raadpleeg het evenementenloket voor de meest recente richtlijnen;

TOEGANG TOT DE ACCOMMODATIE

- c. Jaarwerkingen krijgen een sleutel of een badge. Er worden maximaal 3 sleutels/badges per deur voorzien. Met de verhuurder worden concrete afspraken gemaakt;
- d. Bij eenmalige verhuringen wordt 1 sleutel/badge voorzien;
- e. Conform het algemeen reglement voor het gebruik van vrijetijdsinfrastructuur wordt bij verlies van sleutel/badge een bewijs van aangifte van verlies gevraagd en wordt een vergoeding, zoals bepaald in het retributiereglement, aangerekend;
- f. De huurder zorgt als laatste gebruiker van de dag voor het doven van de lichten, dichtgedraaide kranen, en voor het zorgvuldig afsluiten van de accommodatie tenzij een volgende huurder zich heeft gemeld;

GEBRUIKSKLAAR MAKEN VAN DE ACCOMMODATIE

- g. Gebruiksklaar maken van de accommodatie, en opruimen en wegzetten van gebruikte materialen gebeurt door de huurder binnen de aangevraagde en goedgekeurde uren;
- h. Overzicht van beschikbare materialen is terug te vinden in de technische fiche van de zaal;
- i. Het is niet toegestaan om de toegewezen uren te verlengen, andere zalen te gebruiken dan degene die werden toegewezen, of andere activiteiten uit te oefenen dan waarvoor een aanvraag werd gedaan;
- j. Er mag geen drank geschonken of eten bereid worden in de accommodatie;
- k. Het is verboden om te schrijven op of aan te plakken, nagels in te slaan of enig ander hechtingsmiddel aan te brengen in de accommodatie;
- l. Bij opbouw en afbraak moeten de veiligheidsinstructies gevolgd worden;
- m. Bij gebruik van de parking mag de inrichting ervan niet veranderd worden;
- n. De huurder houdt rekening met het maximale vermogen van de bestaande elektrische installaties en er mogen geen wijzigingen worden aangebracht aan de installatie;

VEILIGHEID EN GEDRAG

- o. Tijdens het gebruik van de accommodatie is er steeds een verantwoordelijke van de huurder aanwezig;
- p. Bij evenementen zorgt de huurder ervoor dat de locatie van de nooddeuren en brandblusapparaten, en de evacuatieprocedures gekend zijn;
- q. De huurder is verantwoordelijk voor de eerste hulp bij ongevallen en zorgt voor het nodige materiaal om de eerste hulp toe te dienen;
- r. Het is verboden om nooduitgangen en brandblusapparaten te versperren;
- s. Het is verboden om vuur, licht ontvlambare stoffen of brandbare materialen te gebruiken;
- t. Het is verboden om te roken in de accommodaties;
- u. Het is verboden om aan de gang zijnde activiteiten te hinderen, te storen of stop te zetten, of accommodaties te betreden die niet gehoord zijn door de huurder;

ONDERHOUD EN AFVAL

- v. Onderhoud is ten laste van de stad Vilvoorde of van AG Vilvoorde;
- w. De huurder zorgt er steeds voor dat na een activiteit alle afval verzameld, meegenomen en afgevoerd wordt;
- x. Het is verboden om afval achter te laten in vuilbakken of containers van de accommodatie;

AANSPREEKPUNTEN

- y. Tijdens de activiteit is de huurder of een afgevaardigde aanspreekpunt voor toezichters;
- z. Tijdens het gebruik van de accommodatie zijn de toezichters voor de huurder het eerste aanspreekpunt voor vragen, meldingen en noodgevallen.

Artikel 6: Aanvraag en annulatie

§ 1 Conform het algemeen reglement voor het gebruik van vrijetijdsinfrastructuur van de stad Vilvoorde;

Bij interesse voor het huren van een accommodatie kan een eenmalige rondleiding worden voorzien, bij huur kan een technische en praktische rondleiding worden voorzien.

Artikel 7: Verzekering

§ 1 Conform het algemeen reglement voor het gebruik van vrijetijdsinfrastructuur van de stad Vilvoorde;

Artikel 8: Aansprakelijkheid

§ 1 Conform het algemeen reglement voor het gebruik van vrijetijdsinfrastructuur van de stad Vilvoorde.

Artikel 9: Controle

§ 1 Conform het algemeen reglement voor het gebruik van vrijetijdsinfrastructuur van de stad Vilvoorde;

§ 2 Eventuele schade, vandalisme of defecten aan de gebouwen, terreinen en materialen moeten bij aanvang van de huur of onmiddellijk nadat het zich heeft voorgedaan, gemeld worden aan de toezichter of verhuurder;

§ 3 Indien er zich problemen voordoen aan de technische installaties of aan de infrastructuur moet de huurder zich wenden tot de toezichter of verhuurder.

Artikel 10: Ontoelaatbaar gedrag

§ 1 Conform het algemeen reglement voor het gebruik van vrijetijdsinfrastructuur van de stad Vilvoorde, en het toepasselijke retributiereglement.

Artikel 11: Inwerkingtreding en duurtijd

Dit reglement treedt in werking vanaf 1 januari 2024 en geldt tot en met 30 juni 2026.

Huishoudelijk reglement voor het gebruik van vrijetijdsinfrastructuur voor samenkomen en vergaderen

Artikel 1: Doel

Stad Vilvoorde en AG Vilvoorde (hierna verhuurder genoemd) stellen infrastructuur waarvan zij eigenaar of beheerder zijn ter beschikking voor activiteiten van het type samenkomen en vergaderen van verenigingen en andere organisaties. Dit onder de voorwaarden bepaald in dit reglement, het algemeen reglement voor het gebruik van vrijetijdsinfrastructuur van de stad Vilvoorde en het toepasselijke retributiereglement.

Artikel 2: Definities

Algemeen reglement voor het gebruik van vrijetijdsinfrastructuur: regelt de verhuur van vrijetijdsinfrastructuur ter beschikking gesteld door de stad Vilvoorde en AG Vilvoorde voor activiteiten van verenigingen, particulieren en andere organisaties;

Retributiereglement voor het gebruik van stedelijke vrijetijdsinfrastructuur: regelt tarieven en andere vergoedingen verbonden aan het gebruik van een accommodatie;

Huishoudelijke reglementen: regelen specifieke verplichtingen en gebruiksvoorwaarden per type gebruik (indoor sportinfrastructuur, outdoor sportinfrastructuur, eten en drinken, fuiven, hobby en atelier, samen komen en vergaderen, en tentoonstellingen);

Afsprakennota/technische fiche: wordt ter beschikking gesteld van de huurder met uittreksels uit voorvermelde reglementen met de voornaamste geldende regels, technische specificaties en specifieke afspraken;

Accommodatieregister: register waarin alle verhuurbare accommodaties zijn opgenomen met de beschikbare units, type verhuur die mogelijk is en specificaties naar beheer;

Activiteiten van het type samenkomen en vergaderen: Voorbeelden van activiteiten van het type samenkomen en vergaderen zijn vergaderingen, rondetafelgesprekken en meetings;

Verhuurder: de bevoegde instantie voor het ter beschikking stellen van de infrastructuur zijn de stad Vilvoorde of AG Vilvoorde;

Huurder: elke persoon of vereniging met wie een overeenkomst wordt afgesloten voor het gebruik van infrastructuur volgens de bepalingen van het algemeen reglement voor het gebruik van vrijetijdsinfrastructuur van de stad Vilvoorde of AG Vilvoorde;

Toezichter: staat in voor toezicht en algemene controle van de accommodaties, waakt over de veiligheid en zorgt ervoor dat de toepasselijke reglementen worden nageleefd;

Accommodatie: vrijetijdsinfrastructuur beheerd of gehuurd door de stad Vilvoorde en AG Vilvoorde om ter beschikking te stellen aan verenigingen, particulieren en andere organisatie voor het organiseren van activiteiten. Infrastructuur die in concessie werd gegeven, valt niet onder dit reglement;

Evenement: activiteit georganiseerd door de huurder voor meer dan enkel eigen leden.
Publieksevenement waarbij de huurder ook verantwoordelijkheid draagt voor veiligheid van niet-leden.

Gemengd gebruik: huur door een vereniging voor een sportactiviteit waarvan groep bestaat uit minderjarige en meerderjarige deelnemers.

Artikel 3 Doelgroep en toepassingsgebied

§ 1 Wie kan een aanvraag indienen?

Conform het algemeen reglement voor het gebruik van vrijetijdsinfrastructuur van de stad Vilvoorde.

Aanvullend wordt het gebruik van vrijetijdsinfrastructuur van de stad Vilvoorde door categorie 3 zoals beschreven in het algemeen reglement uitgesloten van verhuur voor activiteiten van samenkomen en vergaderen.

§ 2 Welke accommodatie valt onder de toepassing van dit reglement?

- a. stedelijke basisschool De Kastanjelaar: polyvalente zaal,
stedelijke basisschool De Groene Planeet: polyvalente zaal,
wijkcentrum Houtem: vergaderzaal,
ruiterijcomplex Drie Fonteynen: A. Orbanzaal, E. Scheinszaal, E. Van Laethemzaal, E. Walckierszaal en binnenkoer,
sportaccommodatie Hazeweide: cafetaria en vergaderzaal,
stedelijk zwembad 't Zeepaardje: vergaderzaal 1 (groot) en vergaderzaal 2 (klein),
Den Ballon: cafetaria,
voetbalaccommodatie Peutie: cafetaria,
culturele en sportinfrastructuur .K: vergaderlokaal, hobbylokaal en polyvalente zaal met of zonder toog,
stedelijke sporthal: polyvalente zaal;
- b. Het reglement is niet van toepassing op het gebruik van accommodatie in het kader van een afzonderlijke overeenkomst tussen een persoon of organisatie en de stad Vilvoorde of AG Vilvoorde, tenzij dit in deze overeenkomst is voorzien.

§ 3 Prioritair gebruik:

Conform het algemeen reglement voor het gebruik van vrijetijdsinfrastructuur van de stad Vilvoorde;

Aanvullend op de voorrangsregels wordt vrijetijdsinfrastructuur voor activiteiten van het type samenkomen en vergaderen een jaar vooraf vrijgegeven voor verhuur.

§ 4 Uitgesloten activiteiten en beperkingen in gebruik:

- a. Activiteiten van het type: outdoor sport, eten en drinken, fuiven en dansfeesten, indoor sporten, podiumactiviteiten, hobby en atelier, en tentoonstelling zijn uitgesloten;
- b. Indien een activiteit niet gedefinieerd kan worden als een activiteit van het type hobby en atelier, is een ander huishoudelijk reglement van toepassing en dient een nieuwe aanvraag te worden gedaan;
- c. Voor schoolaccommodaties geldt:

- a. Huurders en bezoekers hebben geen toegang tot niet-verhuurde delen van het schoolgebouw,
- b. Gebruik van de speelplaats is verboden tenzij toezicht is voorzien,
- c. Parkeren op de speelplaats is verboden;
- d. Het accommodatieregister bepaalt welke activiteiten mogelijk zijn per accommodatie. Die specificaties zijn per unit opgenomen in de afsprakennota's en technische fiches;
- e. Accommodaties kunnen periodiek niet beschikbaar zijn door onderhoud.

§ 5 Sluitingsdagen:

- a. Op volgende dagen worden geen activiteiten toegestaan: 31 december, 1 en 2 januari (30 december of 3 januari indien een zondag), Pasen en Paasmaandag, Pinksteren en Pinkstermaandag, Allerheiligen en Allerzielen, 24, 25 en 26 december (23 of 27 december indien een zondag);
- b. Op de andere wettelijke feestdagen is geen verhuur mogelijk in ruiterscomplex Drie Fontein.

Artikel 4: Financiële vergoeding

§ 1 Conform het algemeen reglement voor het gebruik van vrijetijdsinfrastructuur van de stad Vilvoorde. De tarieven en eventuele andere vergoedingen die aan het gebruik van een accommodatie verbonden zijn, worden bepaald in het toepasselijke retributiereglement.

§ 2 Aanvullend omvat het tarief:

- a. het gebruik van de accommodatie of een deel ervan;
- b. het gebruik van de aanwezige materialen;
- c. het onderhoud van de accommodatie;
- d. het normaal verbruik van water, gas en elektriciteit.

§ 3 De huurder blijft gehouden zich in regel te stellen betreffende het betalen van mogelijke taksen, belastingen en auteursrechten.

Artikel 5: Algemene verplichtingen en gebruiksvoorwaarden

§ 1 Conform het algemeen reglement voor het gebruik van vrijetijdsinfrastructuur van de stad Vilvoorde;

§ 2 Aanvullende verplichtingen en gebruiksvoorwaarden:

- a. Aanvullend geldt bij verhuur een specifieke afsprakennota per gehuurde accommodatie. Niet naleven van deze afspraken wordt gesanctioneerd volgens het algemeen reglement en het toepasselijke retributiereglement;
- b. Alle noodzakelijke vergunningen gekoppeld aan het type activiteit zijn ten laste van de huurder. Raadpleeg het evenementenloket voor de meest recente richtlijnen;

TOEGANG TOT DE ACCOMMODATIE

- c. Jaarwerkingen krijgen een sleutel of een badge. Er worden maximaal 3 sleutels/badges per deur voorzien. Met de verhuurder worden concrete afspraken gemaakt;
- d. Bij eenmalige verhuringen wordt 1 sleutel/badge voorzien;
- e. Conform het algemeen reglement voor het gebruik van vrijetijdsinfrastructuur wordt bij verlies van sleutel/badge een bewijs van aangifte van verlies gevraagd en wordt een vergoeding, zoals bepaald in het retributiereglement, aangerekend;
- f. De huurder zorgt als laatste gebruiker van de dag voor het doven van de lichten, dichtgedraaide kranen, en voor het zorgvuldig afsluiten van de accommodatie tenzij een volgende huurder zich heeft gemeld;

GEBRUIKSKLAAR MAKEN VAN DE ACCOMMODATIE

- g. Gebruiksklaar maken van de accommodatie, en opruimen en wegzetten van gebruikte materialen gebeurt door de huurder binnen de aangevraagde en goedgekeurde uren;
- h. Overzicht van beschikbare materialen is terug te vinden in de technische fiche van de zaal;
- i. Het is niet toegestaan om de toegewezen uren te verlengen, andere zalen te gebruiken dan degene die werden toegewezen, of andere activiteiten uit te oefenen dan waarvoor een aanvraag werd gedaan;
- j. Er mag geen eten bereid worden in de accommodatie;
- k. Het is verboden om te schrijven op of aan te plakken, nagels in te slaan of enig ander hechtingsmiddel aan te brengen in de accommodatie;
- l. Bij opbouw en afbraak moeten de veiligheidsinstructies gevolgd worden;
- m. Bij gebruik van de parking mag de inrichting ervan niet veranderd worden;
- n. De huurder houdt rekening met het maximale vermogen van de bestaande elektrische installaties en er mogen geen wijzigingen worden aangebracht aan de installatie;

VEILIGHEID EN GEDRAG

- o. Tijdens het gebruik van de accommodatie is er steeds een verantwoordelijke van de huurder aanwezig;
- p. Bij evenementen zorgt de huurder ervoor dat de locatie van de nooddeuren en brandblusapparaten, en de evacuatieprocedures gekend zijn;
- q. De huurder is verantwoordelijk voor de eerste hulp bij ongevallen en zorgt voor het nodige materiaal om de eerste hulp toe te dienen;
- r. Het is verboden om nooduitgangen en brandblusapparaten te versperren;
- s. Het is verboden om vuur, licht ontvlambare stoffen of brandbare materialen te gebruiken;
- t. Het is verboden om te roken in de accommodaties;
- u. Het is verboden om aan de gang zijnde activiteiten te hinderen, te storen of stop te zetten, of accommodaties te betreden die niet gehuurd zijn door de huurder;

ONDERHOUD EN AFVAL

- v. Onderhoud is ten laste van de stad Vilvoorde of van AG Vilvoorde;
- w. De huurder zorgt er steeds voor dat na een activiteit alle afval verzameld, meegenomen en afgevoerd wordt;

- x. Het is verboden om afval achter te laten in vuilbakken of containers van de accommodatie;

AANSPREEKPUNTEN

- y. Tijdens de activiteit is de huurder of een afgevaardigde aanspreekpunt voor toezichters;
- z. Tijdens het gebruik van de accommodatie zijn de toezichters voor de huurder het aanspreekpunt voor vragen, meldingen en noodgevallen.

Artikel 6: Aanvraag en annulatie

- § 1 Conform het algemeen reglement voor het gebruik van vrijetijdsinfrastructuur van de stad Vilvoorde;

Bij interesse voor het huren van een accommodatie kan een eenmalige rondleiding worden voorzien, bij huur kan een technische en praktische rondleiding worden voorzien.

Artikel 7: Verzekering

- § 1 Conform het algemeen reglement voor het gebruik van vrijetijdsinfrastructuur van de stad Vilvoorde;

Artikel 8: Aansprakelijkheid

- § 1 Conform het algemeen reglement voor het gebruik van vrijetijdsinfrastructuur van de stad Vilvoorde.

Artikel 9: Controle

- § 1 Conform het algemeen reglement voor het gebruik van vrijetijdsinfrastructuur van de stad Vilvoorde;
- § 2 Eventuele schade, vandalisme of defecten aan de gebouwen, terreinen en materialen moeten bij aanvang van de huur of onmiddellijk nadat het zich heeft voorgedaan, gemeld worden aan de toezichter of verhuurder;
- § 3 Indien er zich problemen voordoen aan de technische installaties of aan de infrastructuur moet de huurder zich wenden tot de toezichter of verhuurder.

Artikel 10: Ontoelaatbaar gedrag

- § 1 Conform het algemeen reglement voor het gebruik van vrijetijdsinfrastructuur van de stad Vilvoorde, en het toepasselijke retributiereglement.

Artikel 11: Inwerkingtreding en duurtijd

Dit reglement treedt in werking vanaf 1 januari 2024 en geldt tot en met 30 juni 2026.

Huishoudelijk reglement voor het gebruik van vrijetijdsinfrastructuur voor tentoonstellingen

Artikel 1: Doel

Stad Vilvoorde en AG Vilvoorde (hierna verhuurder genoemd) stellen infrastructuur waarvan zij eigenaar of beheerder zijn ter beschikking voor activiteiten van het type tentoonstelling van verenigingen en andere organisaties. Dit onder de voorwaarden bepaald in dit reglement, het algemeen reglement voor het gebruik van vrijetijdsinfrastructuur van de stad Vilvoorde en het toepasselijke retributiereglement.

Artikel 2: Definities

Algemeen reglement voor het gebruik van vrijetijdsinfrastructuur: regelt de verhuur van vrijetijdsinfrastructuur ter beschikking gesteld door de stad Vilvoorde en AG Vilvoorde voor activiteiten van verenigingen, particulieren en andere organisaties;

Retributiereglement voor het gebruik van stedelijke vrijetijdsinfrastructuur: regelt tarieven en andere vergoedingen verbonden aan het gebruik van een accommodatie;

Huishoudelijke reglementen: regelen specifieke verplichtingen en gebruiksvoorwaarden per type gebruik (indoor sportinfrastructuur, outdoor sportinfrastructuur, eten en drinken, fuiven, hobby en atelier, samen komen en vergaderen, en tentoonstellingen);

Afsprakennota/technische fiche: wordt ter beschikking gesteld van de huurder met uittreksels uit voorvermelde reglementen met de voornaamste geldende regels, technische specificaties en specifieke afspraken;

Accommodatieregister: register waarin alle verhuurbare accommodaties zijn opgenomen met de beschikbare units, type verhuur die mogelijk is en specificaties naar beheer;

Activiteiten van het type tentoonstellingen: Voorbeelden van activiteiten van het type tentoonstellingen zijn exposities;

Verhuurder: de bevoegde instantie voor het ter beschikking stellen van de infrastructuur zijn de stad Vilvoorde of AG Vilvoorde;

Huurder: elke persoon of vereniging met wie een overeenkomst wordt afgesloten voor het gebruik van infrastructuur volgens de bepalingen van het algemeen reglement voor het gebruik van vrijetijdsinfrastructuur van de stad Vilvoorde of AG Vilvoorde;

Toezichter: staat in voor toezicht en algemene controle van de accommodaties, waakt over de veiligheid en zorgt ervoor dat de toepasselijke reglementen worden nageleefd;

Accommodatie: vrijetijdsinfrastructuur beheerd of gehuurd door de stad Vilvoorde en AG Vilvoorde om ter beschikking te stellen aan verenigingen, particulieren en andere organisatie voor het organiseren van activiteiten. Infrastructuur die in concessie werd gegeven, valt niet onder dit reglement;

Evenement: activiteit georganiseerd door de huurder voor meer dan enkel eigen leden.
Publieksevenement waarbij de huurder ook verantwoordelijkheid draagt voor veiligheid van niet-leden.

Gemengd gebruik: huur door een vereniging voor een sportactiviteit waarvan groep bestaat uit minderjarige en meerderjarige deelnemers.

Artikel 3 Doelgroep en toepassingsgebied

§ 1 Wie kan een aanvraag indienen?

Conform het algemeen reglement voor het gebruik van vrijetijdsinfrastructuur van de stad Vilvoorde.

Aanvullend wordt categorie 3 van het algemeen reglement voor het gebruik van vrijetijdsinfrastructuur van de stad Vilvoorde uitgesloten van verhuur voor activiteiten van het type tentoonstelling.

§ 2 Welke accommodatie valt onder de toepassing van dit reglement?

- a. ruiterscomplex Drie Fonteynen: A. Orbanzaal, E. Scheinszaal en binnenkoer;
- b. Het reglement is niet van toepassing op het gebruik van accommodatie in het kader van een afzonderlijke overeenkomst tussen een persoon of organisatie en de stad Vilvoorde of AG Vilvoorde, tenzij dit in deze overeenkomst is voorzien.

§ 3 Prioritair gebruik:

Conform het algemeen reglement voor het gebruik van vrijetijdsinfrastructuur van de stad Vilvoorde;

Aanvullend op de voorrangregels wordt vrijetijdsinfrastructuur voor activiteiten van het type tentoonstelling een jaar vooraf vrijgegeven voor verhuur.

§ 4 Uitgesloten activiteiten en beperkingen in gebruik:

- a. Activiteiten van het type: outdoor sport, eten en drinken, fuiven en dansfeesten, indoor sporten, podiumactiviteiten, vergaderen en samenkomen, en hobby en atelier zijn uitgesloten;
- b. Indien een activiteit niet gedefinieerd kan worden als een activiteit van het type tentoonstelling, is een ander huishoudelijk reglement van toepassing en dient een nieuwe aanvraag te worden gedaan;
- c. Het accommodatieregister bepaalt welke activiteiten mogelijk zijn per accommodatie. Die specificaties zijn per unit opgenomen in de afsprakennota's en technische fiches.
- d. Accommodaties kunnen periodiek niet beschikbaar zijn door onderhoud.

§ 5 Sluitingsdagen:

- a. Op volgende dagen worden geen activiteiten toegestaan: 31 december, 1 en 2 januari (30 december of 3 januari indien een zondag), Pasen en Paasmaandag, Pinksteren en Pinkstermaandag, Allerheiligen en Allerzielen, 24, 25 en 26 december (23 of 27 december indien een zondag);

- b. Op de andere wettelijke feestdagen is geen verhuur mogelijk in ruiterscomplex Drie Fontein.

Artikel 4: Financiële vergoeding

- § 1 Conform het algemeen reglement voor het gebruik van vrijetijdsinfrastructuur van de stad Vilvoorde. De tarieven en eventuele andere vergoedingen die aan het gebruik van een accommodatie verbonden zijn, worden bepaald in het toepasselijke retributiereglement.
- § 2 Aanvullend omvat het tarief:
 - a. het gebruik van de accommodatie of een deel ervan;
 - b. het gebruik van de aanwezige materialen;
 - c. het onderhoud van de accommodatie;
 - d. het normaal verbruik van water, gas en elektriciteit.
- § 3 De huurder blijft gehouden zich in regel te stellen betreffende het betalen van mogelijke taksen, belastingen en auteursrechten.

Artikel 5: Algemene verplichtingen en gebruiksvoorwaarden

- § 1 Conform het algemeen reglement voor het gebruik van vrijetijdsinfrastructuur van de stad Vilvoorde;
- § 2 Aanvullende verplichtingen en gebruiksvoorwaarden:
 - a. Aanvullend geldt bij verhuur een specifieke afsprakennota per gehuurde accommodatie. Niet naleven van deze afspraken wordt gesanctioneerd volgens het algemeen reglement en het toepasselijke retributiereglement;
 - b. Alle noodzakelijke vergunningen gekoppeld aan het type activiteit zijn ten laste van de huurder. Raadpleeg het evenementenloket voor de meest recente richtlijnen;

TOEGANG TOT DE ACCOMMODATIE

- c. Jaarwerkingen krijgen een sleutel of een badge. Er worden maximaal 3 sleutels/badges per deur voorzien. Met de verhuurder worden concrete afspraken gemaakt;
- d. Bij eenmalige verhuringen wordt 1 sleutel/badge voorzien;
- e. Conform het algemeen reglement voor het gebruik van vrijetijdsinfrastructuur wordt bij verlies van sleutel/badge een bewijs van aangifte van verlies gevraagd en wordt een vergoeding, zoals bepaald in het retributiereglement, aangerekend;
- f. De huurder zorgt als laatste gebruiker van de dag voor het doven van de lichten, dichtgedraaide kranen, en voor het zorgvuldig afsluiten van de accommodatie tenzij een volgende huurder zich heeft gemeld;

GEBRUIKSKLAAR MAKEN VAN DE ACCOMMODATIE

- g. Gebruiksklaar maken van de accommodatie, en opruimen en wegzetten van gebruikte materialen gebeurt door de huurder binnen de aangevraagde en goedgekeurde uren;

- h. Overzicht van beschikbare materialen is terug te vinden in de technische fiche van de zaal;
- i. Het is niet toegestaan om de toegewezen uren te verlengen, andere zalen te gebruiken dan degene die werden toegewezen, of andere activiteiten uit te oefenen dan waarvoor een aanvraag werd gedaan;
- j. Er mag geen eten bereid worden in de accommodatie;
- k. Het is verboden om te schrijven op of aan te plakken, nagels in te slaan of enig ander hechtingsmiddel aan te brengen in de accommodatie;
- l. Bij opbouw en afbraak moeten de veiligheidsinstructies gevolgd worden;
- m. Bij gebruik van de parking mag de inrichting ervan niet veranderd worden;
- n. De huurder houdt rekening met het maximale vermogen van de bestaande elektrische installaties en er mogen geen wijzigingen worden aangebracht aan de installatie;

VEILIGHEID EN GEDRAG

- o. Tijdens het gebruik van de accommodatie is er steeds een verantwoordelijke van de huurder aanwezig;
- p. Bij evenementen zorgt de huurder ervoor dat de locatie van de nooddeuren en brandblusapparaten, en de evacuatieprocedures gekend zijn;
- q. De huurder is verantwoordelijk voor de eerste hulp bij ongevallen en zorgt voor het nodige materiaal om de eerste hulp toe te dienen;
- r. Het is verboden om nooduitgangen en brandblusapparaten te versperren;
- s. Het is verboden om vuur, licht ontvlambare stoffen of brandbare materialen te gebruiken;
- t. Het is verboden om te roken in de accommodaties;
- u. Het is verboden om aan de gang zijnde activiteiten te hinderen, te storen of stop te zetten, of accommodaties te betreden die niet gehoord zijn door de huurder;

ONDERHOUD EN AFVAL

- v. Onderhoud is ten laste van de stad Vilvoorde of van AG Vilvoorde;
- w. De huurder zorgt er steeds voor dat na een activiteit alle afval verzameld, meegenomen en afgevoerd wordt;
- x. Het is verboden om afval achter te laten in vuilbakken of containers van de accommodatie;

AANSPREEKPUNTEN

- y. Tijdens de activiteit is de huurder of een afgevaardigde aanspreekpunt voor toezichters;
- z. Tijdens het gebruik van de accommodatie zijn de toezichters het aanspreekpunt voor vragen, meldingen en noodgevallen.

Artikel 6: Aanvraag en annulatie

- § 1 Conform het algemeen reglement voor het gebruik van vrijetijdsinfrastructuur van de stad Vilvoorde;

Bij interesse voor het huren van een accommodatie kan een eenmalige rondleiding worden voorzien, bij huur kan een technische en praktische rondleiding worden voorzien.

Artikel 7: Verzekering

§ 1 Conform het algemeen reglement voor het gebruik van vrijetijdsinfrastructuur van de stad Vilvoorde;

Artikel 8: Aansprakelijkheid

§ 1 Conform het algemeen reglement voor het gebruik van vrijetijdsinfrastructuur van de stad Vilvoorde.

Artikel 9: Controle

§ 1 Conform het algemeen reglement voor het gebruik van vrijetijdsinfrastructuur van de stad Vilvoorde;

§ 2 Eventuele schade, vandalisme of defecten aan de gebouwen, terreinen en materialen moeten bij aanvang van de huur of onmiddellijk nadat het zich heeft voorgedaan, gemeld worden aan de toezichter of verhuurder;

§ 3 Indien er zich problemen voordoen aan de technische installaties of aan de infrastructuur moet de huurder zich wenden tot de toezichter of verhuurder.

Artikel 10: Ontoelaatbaar gedrag

§ 1 Conform het algemeen reglement voor het gebruik van vrijetijdsinfrastructuur van de stad Vilvoorde, en het toepasselijke retributiereglement.

Artikel 11: Inwerkingtreding en duurtijd

Dit reglement treedt in werking vanaf 1 januari 2024 en geldt tot en met 30 juni 2026.